

## ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	<b>Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського</b>
Освітня програма	<b>56159 Організація обліку та оподаткування</b>
Рівень вищої освіти	<b>Магістр</b>
Спеціальність	<b>071 Облік і оподаткування</b>

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

*Використані скорочення:*

**ID** - ідентифікатор

**ВСП** - відокремлений структурний підрозділ

**ЄДЕБО** - Єдина державна електронна база з питань освіти

**ЄКТС** - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

**ЗВО** - заклад вищої освіти

**ОП** - освітня програма

## Загальні відомості

### 1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	56159
Назва ОП	Організація обліку та оподаткування
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

### 2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Пасько Олег Віталійович, Березовська Ніна Ігорівна, Зелікман Владислав Давидович (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	04.10.2022 р. – 06.10.2022 р.

### 3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	<a href="https://donnuet.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/as-071.pdf">https://donnuet.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/as-071.pdf</a>
Програма візиту експертної групи	<a href="https://donnuet.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/prohrama-vizytu-377-e_donnuet-2022-.pdf">https://donnuet.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/prohrama-vizytu-377-e_donnuet-2022-.pdf</a>

### 4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

#### I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

**відсутні**

#### II. Резюме

## **Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям**

У процесі проведення акредитаційної експертизи ОП "Організація обліку і аудиту" в результаті триангуляції доказів, отриманих під час зіставлення даних ВСО, проведених інтерв'ю у фокус групах та перевірки додаткової документації, суттєвих недоліків виявлено не було. Наявні рекомендації носять некритичний характер, проблемні аспекти не є занадто суттєвими, однак їх вирішення придасть привабливості ОП. ОП відповідає запитам зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів. Зміст ОП та її структура відповідають Стандарту ВО, освітні компоненти являють взаємопов'язану систему у логічній послідовності, що дозволяє досягти цілей та програмних результатів навчання. Правила прийому для вступників є доступними, чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень, своєчасно оприлюднені на офіційному сайті ЗВО. Процедури визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО та у неформальній освіті, є доступними та чітко прописаними. Навчання і викладання за ОП сприяють досягненню визначених ПРН, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи. Здобувачі мають доступ до актуальної та зрозумілої інформації про освітній процес, передбачається поєднання навчання і досліджень, урахування наукових досягнень та сучасних практик, у тому числі міжнародних. Контрольні заходи надають можливість об'єктивно встановити рівень досягнення здобувачем результатів навчання, форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам Стандарту ВО, правила проведення контрольних заходів є чіткими та зрозумілими. ЗВО має стандарти академічної доброчесності та забезпечує їх дотримання. Академічна і наукова кваліфікація НПП у цілому відповідає ОК, за які вони відповідають. Процедури відбору кадрів для ОП є прозорими та публічними, враховують професіональний рівень претендентів. Кадрова автономія ЗВО регулюється чинними внутрішніми положеннями відповідно до українського законодавства. Система рейтингування та заохочення працівників є прозорою та логічною. Для реалізації ОП створено безпечний простір для життя та здоров'я, безплатно використовується інфраструктура, сучасне матеріально-технічне забезпечення та інформаційні ресурси. Навчально-методичне забезпечення сприяє досягненню цілей та програмних результатів навчання. У ЗВО наявна дієва система забезпечення якості освіти. Правила та процедури, що регулюють права та обов'язки учасників освітнього процесу, є доступними та застосовуються під час реалізації ОП. Інформація про ОП своєчасно оприлюднюється на офіційному сайті ДонНУЕТ у достатньому обсязі. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає критеріям з недоліками, що не є суттєвими.

## **Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик**

1. Регулярний перегляд ОП з огляду на визначені спільно зі стейкхолдерами потреби.
2. Забезпечення формування індивідуальної освітньої траєкторії на основі свідомого вибору здобувачів. Позитивною практикою слід вважати часткову автоматизацію процедури вибору дисциплін за допомогою програмного продукту.
3. Активна участь роботодавців у практичній підготовці здобувачів ОП.
4. Діяльність при випусковій кафедрі Науково-дослідної лабораторії "Методологія фінансового та управлінського обліку" з вирішення наскрізних міждисциплінарних комплексних задач за даними підприємств, яка є потенційною базою для проведення наукових досліджень.
5. Регулярне застосування активних методів навчання у різних дисциплінах для формування у здобувачів ОП соціальних навичок (soft skills).
6. Прозорість і зрозумілість визначених нормативними документами ЗВО процедур визнання результатів навчання, отриманих поза межами ОП.
7. Максимальне урахування інтересів здобувачів, у тому числі їхнього працевлаштування, у рамках студентоцентрованого підходу.
8. Розвинута система форм і видів контрольних заходів із збалансованим розподілом балів та налагоджена система запобігання академічному плагіату.
9. Формування науково-педагогічного складу з фахівців відповідного профілю, наукові доробки та практичний і міжнародний досвід яких відповідає закріпленим за ними освітнім компонентам ОП, залучення до аудиторних занять на ОП професіонала-практика з представників роботодавців.
10. Наявність багатофункціонального актового залу з можливістю зонування для одночасного проведення різних видів занять та заходів, сучасне мультимедійне обладнання аудиторій та комп'ютерних класів, наявність лінгафонного обладнання та облаштований інтернет-лекторій для одночасного проведення лекцій для присутніх здобувачів та онлайн.
11. Наявність системи управління якістю Університету (сфера діяльності: надання освітніх послуг та науково-дослідна діяльність), яка сертифікована на відповідність вимогам ISO 9001:2015 органом сертифікації систем менеджменту DQS.
12. Відкритий доступ на офіційному сайті університету до усіх правил і процедур, які регулюють права і обов'язки учасників освітнього процесу, у вигляді системи Стандартів і Положень.

## **Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення**

1. Відсутність у навчальному плані Циклу загальної підготовки. Рекомендується сформувати Цикл загальної підготовки з дисциплін "Діджиталізація та цифрові трансформації сучасності", "Методологія наукових досліджень", "Іноземна мова (поглиблений курс)" та посилити гуманітарну складову ОП, зокрема, її історико-культурного компоненту, що також сприятиме покращенню набуття здобувачами ОП соціальних навичок (soft skills).
2. Відсутність інформації щодо порядку оцінювання та опису критеріїв оцінки для окремих завдань та контрольних заходів. Рекомендується доповнити методичне забезпечення ОК інформацією щодо порядку та критеріїв оцінювання певних контрольних заходів і видів робіт (у робочих програмах або безпосередньо в описі завдань).
3. Відсутня практика анонімного (у тому числі повторного) оцінювання результатів контрольних заходів або залучення до перевірки зовнішніх екзаменаторів. Рекомендується з метою забезпечення об'єктивності оцінювання результатів

контрольних заходів запровадити зазначені практики. 4. Відсутність проєктів академічної мобільності Еразмус+ в ЗВО та двосторонніх договорів із зарубіжними ЗВО. Рекомендується активізувати роботу щодо підготовки проєктів академічної мобільності Еразмус+ з європейськими ЗВО або у форматі двосторонніх договорів з іноземними університетами для забезпечення двостороннього обміну та підвищення кваліфікації НПП. 5. Основний наголос у професійному розвитку викладачів робиться на пошук самими НПП можливостей зовні, практика внутрішньоуніверситетських семінарів не є усталеною і поширеною. Рекомендується використовувати практику проведення для НПП внутрішньоуніверситетських семінарів або курсів, присвячених, зокрема, академічній доброчесності, інтерактивним методам викладання, розвитку Soft Skills тощо. 6. Не функціонує відділ по роботі зі студентами, функції передані директоратам ННІ. Рекомендується відновити відділ по роботі зі студентами, передбачений в організаційній структурі ДонНУЕТ. 7. Відсутність окремого структурного підрозділу, який відповідає за забезпечення якості освіти, оскільки Рада з якості є дорадчим органом, а відділ інноваційних освітніх технологій, який реалізує політику із забезпечення якості, має дещо іншу спрямованість і завдання. Рекомендується виділити окрему штатну одиницю, яка б безпосередньо відповідала за дотримання регламентованих процедур, аналіз показників якості вищої освіти, розробку та впровадження заходів і процедур забезпечення внутрішньої якості освіти, супровід та допомогу у процедурах акредитації ОП. 8. Відсутність роботодавців у складі групи забезпечення ОП "Організація обліку та оподаткування". Рекомендується включити до складу групи забезпечення ОП представників роботодавців. 9. Випускники попередніх років не залучаються до обговорення ОП. Рекомендується залучати до обговорення ОП випускників попередніх років, особливо тих, хто працює за спеціальністю "Облік і оподаткування", розвивати взаємодію з Асоціацією випускників.

### III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

#### Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

##### 1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

ОП має чітку мету "Підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері організації обліку та оподаткування в умовах невизначеності, гармонійно розвинутих особистостей, націлених на те, що би зробити власний внесок в розвиток української економіки, державності, громадянського суспільства" [<https://cutt.ly/Vboizwk>], що відповідає Місії ЗВО, викладеній у Стратегії його розвитку до 2025 року, яка "полягає у створенні й розповсюдженні освітніх, наукових і загальнолюдських цінностей, які сприяють розвитку українського суспільства" [<https://cutt.ly/YBooQFP>]. Визначена в ОП мета чітко вказує на підготовку фахівців, у якій сфері освітня програма зорієнтована і відповідає Місії ЗВО. Цілі ОП відповідають стратегії Університету та реалізуються при виконанні програм "Підвищення якості освітньої діяльності", "Інтернаціоналізація освіти і науки", "Наукова та інноваційна діяльність" та "Самореалізація та професійне зростання". Виходячи із цього ЕГ в цілому вважає, що ОП відповідає стратегії розвитку ЗВО. Особливістю програми, як зазначається у ВСО полягає у трьох аспектах: 1) унікальний набір білінгвальних освітніх компонентів; 2) виконання групових проєктів для розвитку навичок комунікації, командної роботи; 3) ефективний синтез дисциплін, які дозволяють підготувати різноманітного фахівця. ЕГ після вивчення ОП та її компонентів і спілкування із фокус групою вважає, що перший аспекти є перебільшеним. Хоча ОП і містить відповідний компонент ОПП10 "Іноземна мова (поглиблений курс)", водночас цей ОК є білінгвільний у лінгвістичному аспекті, а не в у професійно-технічному, до того ж, жоден інших ОК, що виявило спілкування у фокус групах, не викладається мовою іншою, ніж українська. Щодо групових проєктів, то ЕГ звернула увагу на те, що набір на ОП у 2021-2022 н.р. становив 3 особи, що унеможливило розбиття на групи. У разі виконання проєктів усім складом навчальної групи вилучається компонент конкуренції між групами, що робить такі заняття менше ефективними. Під час зустрічей зі здобувачами та академічним персоналом було з'ясовано, що групові проєкти реалізуються в процесі занять, на яких одночасно об'єднуються здобувачі декількох різних ОП. Що стосується третього аспекта унікальності, ефективного синтезу дисциплін, які дозволяють підготувати різноманітного фахівця, то ЕГ встановили, що це твердження підкрєплено наявністю кількох ОК, зокрема, ОПП 2 "Облік зовнішньоекономічної діяльності", ОПП 4 "Інформаційно-аналітична підтримка прийняття управлінських рішень" та ОПП 3 "Діджиталізація та цифрові трансформації сучасності", які повинні покривати додаткові ПРН, введені в ОП порівняно із стандартом, а саме ПРН 20, ПРН 21 та ПРН 22 [<https://cutt.ly/Vboizwk>]. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

##### 2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

У ЗВО документально підтверджено можливість участі студентів та випускників під час формування цілей і програмних результатів навчання, що закріплено у стандарті "Проектування та розробка освітніх програм" [<https://cutt.ly/CBoYRMv>]. На зустрічі із здобувачами, останні підтвердили свою участь, водночас, на зустрічі із випускниками останні вказали на відсутність співпраці у цих питаннях із ЗВО та представниками ОП. ЕГ дістала докази, що академічна спільнота бере участь у формуванні ОП через групу забезпечення, гаранта, а також семінари, крім того, як запевняє гарант, проводяться консультації із представниками інших ЗВО. ЗВО у ВСО вказує на те, що роботодавці можуть вносити свої пропозиції через гаранта ОП, що підтвердилося на зустрічах (із адміністративним персоналом, гарантом, роботодавцями), що підтверджується відгуками від ТД Комтек, ТОВ "Забудовник", ТОВ "Рошен-Кривбас" та ТОВ "Терен", які зазначені у загальних відомостях ВСО та були надані за запитом ЕГ. Крім того, у 2022-2023 н.р. залучено професіонала-практика для викладання ОК "Організація і методологія аудиту та контролю", Троїцького Д.В., головного бухгалтера ТОВ "Забудовник". Водночас, ЕГ не отримала доказів наявності інституційного процесу залучення роботодавців до розробки та вдосконалення освітньої програми. Аналіз початкової ОП та її модифікації від 2022 року дає можливість стверджувати про регулярний перегляд ОП з огляду на визначені спільно зі стейкхолдерами потреби. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

### **3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.**

ПРН ОП, в цілому, відображають тенденції розвитку спеціальності, адже передбачають формування у здобувачів навички формування фінансової звітності за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні та знання про міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. Міжнародний блок ПРН представленим ПРН 9, ПРН 13 та ПРН 20. Також, помітною є присутність діджиталізованої спрямованості ОП, за рахунок ПРН 22. ЕГ дійшла висновку, що, в цілому, побудова ОП та ПРН аналізованої програми свідчать, що вони спрямовані на формування у студентів здатності інтегрувати знання та розв'язувати складні завдання у широких контекстах – 7 рівень Національної рамки кваліфікацій, якому має відповідати програма. ЗВО вказує у ВСО, що під час розробки ОП "Організація обліку та оподаткування" другого рівня вищої освіти було враховано досвід як українських ЗВО, так і іноземних, що було засвідчено гарантом ОП та під час зустрічі з академічним персоналом. При формулюванні цілей та програмних результатів навчання ОП "Організація обліку і оподаткування" прийнято до уваги досвід подібних програм: 1) в інших ЗВО України, у т.ч. Національного університету біоресурсів та природокористування України [<https://cutt.ly/eBoPAH9>], Миколаївського національного аграрного університету [<https://cutt.ly/LBoPHo2>], Львівського національного торговельно-економічний університет [<https://cutt.ly/gBoPXgT>] 2) закордонних ЗВО, у т.ч. Freie Universitat Berlin (FUBerlin) (Німеччина) [<https://cutt.ly/3BoAHqR>], що знайшло прояв в структурі та переліку обов'язкових ОК навчального плану. Таким чином, ОП повністю узгоджена за цим підкритерієм.

### **4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.**

Усі ПРН ОП із 1 по 19, повністю відповідають стандарту і забезпечуються обов'язковими ОК, а додаткові ПРН 20, 21 та 22, відсутні у стандарті, забезпечують унікальність ОП і також забезпечуються обов'язковими ОК. Це свідчить, що ОП [<https://cutt.ly/Vboizwk>], в цілому, відповідає стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування" для другого (магістерського) рівня вищої освіти [<https://cutt.ly/7BoSNtE>]. Таким чином, ОП повністю узгоджена за цим підкритерієм.

#### **Загальний аналіз щодо Критерію 1:**

##### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.**

Позитивною практикою є регулярний перегляд ОП з огляду на визначені спільно зі стейкхолдерами потреби.

##### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.**

Слабкою стороною ОП є недостатнє врахування позицій і думок випускників та залучення роботодавців до процесу формування ОП у неоптимальний спосіб, який не допомагає досягти системності у цьому питанні. Рекомендується при наступному перегляді ОП активніше залучати випускників та роботодавців у системніший та інституційніший спосіб, розглянути можливість створення інституційної оболонки для врахування потреб роботодавців у розробці та коригуванні освітніх програм.

## **Рівень відповідності Критерію 1.**

Рівень В

### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.**

Загалом ОП відповідає даному критерію. ОП повністю узгоджена за підкритеріями 1.3 і 1.4 та у цілому узгоджена за підкритеріями 1.1 і 1.2. У результаті триангуляції доказів, отриманих під час зіставлення даних ВСО, проведених інтерв'ю у фокус групах та перевірки додаткової документації, суттєвих недоліків в ОП виявлено не було. Найвні рекомендації носять некритичний характер, проблемні аспекти не є занадто суттєвими, однак їх вирішення дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 1 з недоліками, що не є суттєвими.

### **Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:**

**1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).**

Обсяг ОП "Організація обліку і оподаткування" [<https://cutt.ly/FVrmE8v>] становить 90 кредитів ЄКТС, що відповідає вимогам Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 - Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти. Проведений аналіз матриці відповідності ПРН і ОК свідчить, що майже усі обов'язкові ОК (9 з 10 дисциплін та переддипломна (виробнича) практика) загальним обсягом 48 кредитів ЄКТС (53,3% від загального обсягу ОП) спрямовані на формування компетентностей, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю 071 - Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти, що відповідає вимогам зазначеного стандарту (не менше 35%). Дисципліни вільного вибору здобувача складають 25 кредитів, що становить 27,8% від загального обсягу ОП та відповідає вимогам Листа МОН від 13.03.2015 року №1/9-126 (не менше 25%). На виконання та захист кваліфікаційної роботи відведено 12 кредитів, що не регламентовано Стандартом, але видається недостатнім для другого (магістерського) рівня вищої освіти. Таким чином, ОП повністю відповідає даному підкритерію.

**2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.**

Аналіз змісту ОП, її структури та окремих ОК показав, що обов'язкові ОК дозволяють досягти цілей і ПРН. Структурно-логічна схема ОП відповідає логіці навчання і викладання взаємопов'язаних ОК. Зауважень щодо логічності послідовності викладання дисциплін під час зустрічей з НПП та зі здобувачами ОП висловлено не було. Навчальний план містить обов'язкові компоненти ОП, передбачає блок вибіркових дисциплін та атестацію. З урахуванням дисциплін вільного вбору здобувачів, навчальний план є збалансованим по семестрах за обсягом кредитів (30 кредитів/семестр), кількістю навчальних годин та заходів контролю. Усі обов'язкові ОК належать до Циклу професійної підготовки, Цикл загальної підготовки у навчальному плані не передбачений, тому видається доцільним виділити такі дисципліни ОП, як "Діджиталізація та цифрові трансформації сучасності", "Методологія наукових досліджень", "Іноземна мова (поглиблений курс)" в окремий Цикл загальної підготовки, що на думку експертної групи більш точно відображатиме спрямованість зазначених дисциплін. Також, відповідно до Рішення Національного агентства [<https://cutt.ly/WVrmpb6>], експертна група рекомендує посилити гуманітарну складову ОП, зокрема, її історико-культурного компоненту. Крім того, з метою полегшення розуміння місця окремої дисципліни в структурно-логічній схемі ОП експертна група вважає доцільним включення в робочу програму кожної дисципліни назви ОК, які мають передувати вивченню цієї дисципліни, та ОК, яким дана дисципліна має передувати. Зміст і структура ОП, логічний взаємозв'язок її ОК свідчать, що ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

**3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).**

Проведений аналіз освітніх компонентів ОП показав, що вони за своїм змістом та сутністю відповідають об'єкту вивчення ОП та теоретичному змісту її предметної області, які узгоджені зі Стандартом вищої освіти за спеціальністю 071 - Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти. Зміст ОК відповідає

сучасним методам і технологіям, які застосовуються у галузі обліку, аудиту, оподаткування та їх організації. Таким чином, ОП повністю відповідає даному підкритерію.

#### **4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.**

У ДонНУЕТ індивідуальна освітня траєкторія здобувача забезпечується поєднанням обов'язкових і вибіркових ОК. Процедури, які дозволяють формування індивідуальної освітньої траєкторії, передбачені Стандартом ДонНУЕТ "Реалізація освітніх програм" [<https://cutt.ly/rBrAGvo>] та визначаються Положенням "Про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти" [<https://cutt.ly/sBrPeUr>]. Здобувачі ОП обирають 5 вибіркових дисциплін (згідно навчального плану - дві на 2-й семестр I курсу та 3 - на 1-й семестр II курсу) із Банку дисциплін ДонНУЕТ для відповідного рівня вищої освіти [<https://cutt.ly/xBrDZJC>]. Свідомість вибору забезпечується, з одного боку, наявністю Каталогу дисциплін [<https://cutt.ly/NBrFOPO>] з наведеними робочими програмами, який розміщено у вільному доступі на офіційному сайті ДонНУЕТ, та, з іншого боку, - консультуванням здобувачів, яке здійснюють викладачі дисциплін, гарант ОП та адміністрація ННІ. Технічно вибір здійснюється за допомогою програмного продукту "Вибір дисциплін" [<http://donnuet.ddns.net>], який дещо автоматизує процедуру вибору та забезпечує дотримання встановлених обмежень (заборона вибору дисциплін, які є обов'язковими для даної ОП, кількість по семестрах і кредитах). Передбачуваними проблемами можуть стати відсутність у розкладі обраної дисципліни через незначну кількість здобувачів, що її обрали (на 2021/22 навч. рік - до 15 осіб), або неможливість відвідування здобувачем занять з вибіркової дисципліни через співпадіння розкладу з обов'язковими дисциплінами. Для вирішення зазначених проблем механізм вибору дисциплін у ДонНУЕТ передбачає, що для кожної вибіркової дисципліни здобувач може зазначити до 5 варіантів вибору з пріоритетом від 1 до 5, які будуть враховані на етапі уточнення вибіркової компоненти в разі виникнення проблемної ситуації. Процедура вибору є прозорою та зрозумілою. Часткова неузгодженість між собою Стандарту "Реалізація освітніх програм" (п.8.3.7, 8.3.17) та Положення "Про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти" (п.4) у частині процедури визначення здобувачами вибіркових дисциплін повністю компенсується наявністю докладної "Інструкції з використання програми для здійснення вибору студентами ДонНУЕТ дисциплін вільного вибору". Факт здійснення вибору дисциплін та зрозумілість його процедури були підтверджені здобувачами ОП під час відповідної зустрічі. Одним із шляхів запобігання проблем зі співпадінням розкладу занять може стати встановлення певного дня тижня (або певних навчальних пар) для проведення виключно вибіркових занять для усіх курсів всіх ОП ДонНУЕТ. ЗВО проводить опитування здобувачів щодо індивідуальної освітньої траєкторії та реалізації права на вибір навчальних дисциплін [<https://cutt.ly/sBy9Vqk>], проте для ОП, що розглядається, репрезентативна вибірка ще не може бути сформована. Таким чином, наявна в ДонНУЕТ система реалізації права здобувачів на реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії дозволяє зробити висновок про повну узгодженість ОП за даним підкритерієм.

#### **5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.**

Практична підготовка здобувачів ОП регламентується Положенням "Про практичну підготовку здобувачів вищої освіти" [<https://cutt.ly/xBrBVeY>]. Практична підготовка здобувачів ОП включає практичні заняття та лабораторні роботи з фахових дисциплін, розробку групових проєктів та переддипломну практику тривалістю 2 тижні, яка згідно навчального плану [<https://cutt.ly/qByRRMn>] проходить на початку вересня. Час, відведений на проходження переддипломної практики, відповідає її обсягу (3 кредити ЄКТС), встановленому ОП. Здобувачі ОП проходили практику на ТОВ "Метінвест Бізнес Сервіс", ТОВ "НПО Вертикаль" і СФГ "Добробут". До баз практики також належать ТОВ "Партнер-Фінанс", ТОВ "Криворізька будівельна компанія", ТОВ "Рошен-Кривбас", ТОВ "Терен" і ТОВ "Забудовник". Під час зустрічі з роботодавцями головні бухгалтері останніх двох підприємств підтвердили готовність прийняти здобувачів ОП для проходження практики, а начальник відділу інших нарахувань та підготовки платежів Управління з обліку розрахунків з персоналом ТОВ "Метінвест Бізнес Сервіс" Кучеренко Л.А. повідомила про те, що здобувач ОП Лядська В.В. вже прийнята на роботу у цей відділ, рівнем її підготовки на підприємстві задоволені. Роботодавці підтвердили свою участь в обговоренні ОП, зокрема, питань практичної підготовки здобувачів. Задоволеність рівнем своєї підготовки підтвердили випускники ДонНУЕТ спеціальності 071 - Облік і оподаткування, які працюють за спеціальністю, під час зустрічі з випускниками. ЗВО проводить опитування здобувачів вищої освіти щодо якості практичної підготовки та здобуття під час практики необхідних для подальшої професійної діяльності компетентностей [<https://cutt.ly/iBuw586>], проте аналогічно попередньому підкритерію для ОП, що розглядається, репрезентативна вибірка ще не може бути сформована. На думку експертної групи позитивного практикою є діяльність при випусковій кафедрі Науково-дослідної лабораторії "Методологія фінансового та управлінського обліку" з вирішення наскрізних міждисциплінарних комплексних задач за даними підприємств. Видається доцільним розширити цю діяльність, вивести її за межі дисциплін і, відповідно, розкладу занять, укласти угоди із зацікавленими підприємствами на вирішення отриманих практичних задач із залученням здобувачів до їх виконання. Таким чином, ОП повністю відповідає даному підкритерію.

#### **6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.**

Здобувачі ОП набувають соціальних навичок (soft skills) в ході опанування обов'язкових ОК завдяки використанню активних методів навчання. Під час зустрічі зі здобувачами вони розповіли про регулярне застосування таких методів, зокрема, в дисципліні "Методологія наукових досліджень", а також при розробці групових проектів з різних дисциплін професійного спрямування. В ході зустрічей з НПП було з'ясовано, що у зв'язку з малою чисельністю здобувачів ОП групові проекти розробляються під час занять, на яких об'єднуються здобувачі декількох ОП. Ця інформація була підтверджена здобувачами під час зустрічі. Достатність рівню набутих соціальних навичок (soft skills) здобувачами ОП була зазначена в ході зустрічей з роботодавцями та з випускниками ДонНУЕТ зі спеціальності 071 - облік і оподаткування, які працюють за фахом. Разом з цим експертна група вважає, що рекомендоване в п.2.2 посилення гуманітарної складової ОП сприятиме підвищенню рівня соціальних навичок (soft skills), що набуватимуться здобувачами ОП. Таким чином, ОП повністю відповідає даному підкритерію.

## **7. Зміст освітньої програми ураховує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).**

Професійний стандарт зі спеціальності 071 Облік і оподаткування відсутній, присвоєння професійної кваліфікації здобувачам ОП не передбачається.

## **8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.**

Обсяг навчального навантаження за конкретними ОК регламентується п.4.6.3 Положення "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/PbuOQut>] і для та визначається робочими програмами дисциплін [<https://cutt.ly/WBuY9pY>]. Проведений аналіз ОК показав, що усі обов'язкові дисципліни мають обсяг 5 кредитів ЄКТС (150 годин), частка аудиторних годин для здобувачів денної форми навчання знаходиться в межах від 28% ("Інформаційно-аналітична підтримка прийняття управлінських рішень" [<https://cutt.ly/eBuKorN>] - 42 акад.год.) до 48% ("Іноземна мова (поглиблений курс)" [<https://cutt.ly/KBuK6GG>] - 72 акад.год.) і є прийнятною. Як правило, для ОК фахового спрямування співвідношення між лекційними та практичними/семінарськими заняттями становить 1:1, що з урахуванням результатів аналізу змістовного наповнення дисциплін можна визнати раціональним. Разом з тим відсутність практичних занять з дисципліни "Діджиталізація та цифрові трансформації сучасності" [<https://cutt.ly/9BuKINn>] видається необгрунтованою. Експертна група рекомендує переглянути зміст робочої програми зазначеної дисципліни з метою оптимізації розподілу навчального навантаження за його видами. Зміст, форми та види самостійної роботи здобувачів у ДонНУЕТ регламентуються Положенням "Про самостійну роботу" [<https://cutt.ly/QBuToB6>], у додатку до якого наведені норми часу на виконання окремих видів самостійної роботи. Для розуміння рівня завантаженості здобувачів здійснюється опитування здобувачів вищої освіти (фокус-груп) щодо навчального навантаження [<https://cutt.ly/kBuYmok>]. Для ОП, що розглядається, репрезентативна вибірка за результатами анкетування ще не може бути сформована, проте здобувачі під час зустрічі оцінили рівень завантаженості як прийнятний. Таким чином, можна зробити висновок, що ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

## **9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.**

На ОП «Організація обліку і оподаткування» дуальна освіта не здійснюється.

## **Загальний аналіз щодо Критерію 2:**

### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.**

1. Сильною стороною ОП є забезпечення формування індивідуальної освітньої траєкторії на основі свідомого вибору здобувачів. Позитивною практикою слід вважати часткову автоматизацію процедури вибору дисциплін за допомогою програмного продукту. 2. Сильною стороною є активна участь роботодавців у практичній підготовці здобувачів ОП. 3. Позитивною практикою є діяльність при випусковій кафедрі Науково-дослідної лабораторії "Методологія фінансового та управлінського обліку" з вирішення наскрізних міждисциплінарних комплексних задач за даними підприємств. 4. Позитивною практикою є регулярне застосування активних методів навчання у різних дисциплінах для формування у здобувачів ОП соціальних навичок (soft skills).

### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.**

1. Відсутність у навчальному плані Циклу загальної підготовки. Рекомендується сформувати Цикл загальної підготовки з дисциплін "Діджиталізація та цифрові трансформації сучасності", "Методологія наукових досліджень", "Іноземна мова (поглиблений курс)" та посилити гуманітарну складову ОП, зокрема, її історико-культурного компоненту, що також сприятиме покращенню набуття здобувачами ОП соціальних навичок (soft skills). 2. Відсутність у робочих програмах дисциплін пре- і постреквізитів. Рекомендується з метою полегшення розуміння місця окремої дисципліни в структурно-логічній схемі ОП включити в робочу програму кожної дисципліни назви ОК, які мають передувати вивченню цієї дисципліни, та ОК, яким має передувати дана дисципліна. 3. Певне обмеження здобувачів при виборі дисциплін через співпадіння розкладу занять. Рекомендується розглянути можливість встановлення певного дня тижня (або певних навчальних пар) для проведення одночасно виключно вибіркового заняття для усіх курсів всіх ОП ДонНУЕТ. 4. Відсутність практичних занять з дисципліни "Діджиталізація та цифрові трансформації сучасності". Рекомендується переглянути зміст робочої програми дисципліни "Діджиталізація та цифрові трансформації сучасності" з метою оптимізації розподілу навчального навантаження за його видами.

## **Рівень відповідності Критерію 2.**

Рівень В

## **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.**

Загалом ОП відповідає даному критерію. Зміст ОП та її структура відповідають Стандарту ВО, освітні компоненти являють взаємопов'язану систему у логічній послідовності, що дозволяє досягти цілей та програмних результатів навчання. ОП повністю узгоджена за підкритеріями 2.1, 2.3 - 2.6 та у цілому узгоджена за підкритеріями 2.2 і 2.8. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 2 з недовідками, що не є суттєвими.

## **Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:**

**1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.**

Інформація щодо вступу є оприлюднена у відкритому доступі на офіційному сайті ДонНУЕТ [<https://vstup.donnuet.edu.ua/>]. У Правилах прийому [<https://cutt.ly/oVtNBpq>] є чітко визначені терміни прийому заяв та документів, порядок конкурсного відбору та зарахування на навчання, обсяги прийому та обсяги державного замовлення, спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти. Проведений аналіз показав, що Правила прийому є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та розроблені відповідно до Порядку прийому у 2022 році зі змінами. Абітурієнти мають змогу ознайомитись з інформацією щодо ОП, інформацією про реєстрацію на магістерський тест навчальної компетентності (МТНК), вартістю навчання, графіками іспитів, списками рекомендованих та наказами про зарахування. У ході зустрічі зі здобувачами першого року навчання останні підтвердили доступність і зрозумілість їм зазначеної інформації під час вступу. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

**2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.**

Цього року для вступу на здобуття ступеня магістра вступнику на основі освітнього ступеня бакалавра потрібно скласти магістерський тест навчальної компетентності (МТНК) та фаховий іспит, для вступу на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступнику необхідно скласти індивідуальну усну співбесіду з іноземної мови та фаховий іспит. Особливості ОП враховані у Правилах прийому шляхом формування відповідних завдань для фахового іспиту. Обов'язковою вимогою для конкурсного відбору вступників є подача мотиваційних листів, що зазначено в Правилах прийому. Вимоги до оформлення та критерії оцінювання мотиваційних листів розміщені на офіційному сайті ЗВО [<https://cutt.ly/XBl4cIa>]. Програми вступних випробувань переглядаються щорічно фаховою атестаційною комісією, затверджуються на засіданні кафедри, Вченою радою Університету та підписуються Головою Приймальної комісії, після чого оприлюднені на офіційному сайті [<https://cutt.ly/fBl63F9>], [<https://cutt.ly/LbzqhAE>]. Участь у розробці та перегляді Програми фахового іспиту підтвердили викладачі, задіяні в реалізації ОП, під час зустрічі з академічним персоналом. Коефіцієнти кожного компоненту вступних випробувань визначені Правилами прийому та відповідають Порядку прийому у 2022 р. Під час зустрічі зі здобувачами ОП була визначена їх вмотивованість до вступу саме на цю ОП. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

**3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

Процедура визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах вищої освіти, визначена п.4 Положення "Про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів ДонНУЕТ" [<https://cutt.ly/fBtMjNF>], у якому, зокрема, наведені умови та порядок перезарахування результатів навчання при переведенні з інших ЗВО. Процедура визнання результатів навчання під час академічної мобільності визначена Положенням "Про академічну мобільність ДонНУЕТ" [<https://cutt.ly/tBzcM2A>], є чіткою зрозумілою. Під час зустрічей зі здобувачами ОП та з академічним персоналом було виявлено їхню обізнаність із зазначеними процедурами, проте на ОП, що розглядається, випадків визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО та під час академічної мобільності, не було. Видається доцільним розвивати взаємодію за міжнародними програмами, зокрема, Erasmus+, та заохочувати здобувачів до участі у програмах академічної мобільності та програмах подвійного диплому. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

**4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

Процедура визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регламентується п.7 Положення "Про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів ..." [<https://cutt.ly/fBtMjNF>], у якому визначені критерії для визнання результатів навчання. Відповідно до зазначеного Положення, визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, передюбачені тільки для обов'язкових дисциплін та після складання тестів підсумкового контролю, організація якого регламентується Положенням "Про організацію та проведення підсумкового контролю у формі тестування" [<https://cutt.ly/JbzmBfi>] та Положенням "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/LBzm63M>]. На підготовку до підсумкового контролю з кожної дисципліни здобувачеві відводиться 10 робочих днів, результати навчання не зараховуються, якщо здобувач отримав менше 60 балів. Під час зустрічі зі здобувачами було виявлено, що вони поінформовані про можливості неформальної освіти та порядок визнання отриманих результатів, але випадків визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, на ОП, що аналізується, не було. На думку ЕГ встановлені процедури певним чином обмежують можливості здобувачів ОП у зарахуванні їм результатів навчання, отриманих у неформальній освіті. Таким чином, ОП певною мірою узгоджена за даним підкритерієм.

**Загальний аналіз щодо Критерію 3:**

**Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.**

Сильною стороною ОП є прозорість і зрозумілість визначених нормативними документами ЗВО процедур визнання результатів навчання, отриманих поза межами ОП.

**Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.**

1. Незацікавленість та пасивна участь здобувачів ОП у програмах академічної мобільності. Рекомендується розвивати взаємодію за міжнародними програмами, зокрема, Erasmus+, та заохочувати здобувачів до участі у програмах академічної мобільності та програмах подвійного диплому. 2. Встановлені процедури певним чином обмежують можливості здобувачів ОП у зарахуванні їм результатів навчання, отриманих у неформальній освіті. Рекомендується розширити можливості здобувачів щодо зарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, та спростити процедуру такого зарахування.

**Рівень відповідності Критерію 3.**

Рівень В

**Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.**

Загалом ОП відповідає даному критерію. Правила прийому для вступників є доступними, чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень, своєчасно оприлюднені на офіційному сайті ЗВО. Процедури визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО та у неформальній освіті, є доступними та чітко прописаними. ОП повністю узгоджена за підкритерієм 3.1, у цілому узгоджена за підкритеріями 3.2 і 3.3 та певною мірою узгоджена за підкритерієм 3.4. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 3 з недовідками, що не є суттєвими.

#### **Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:**

##### **1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.**

Відповідно до п.7.1 Положення "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/PbuOQut>], навчання у ДонНУЕТ здійснюється за очною, заочною, дистанційною та дуальною формами. На ОП "Організація обліку та оподаткування" передбачене застосування очної (денної) та заочної форми навчання, проте у зв'язку з запровадженими в Україні у 2021 р. карантинними обмеженнями та через вторгнення РФ в Україну, навчання за ОП, запровадженою з 2021 року, переважно здійснювалось за дистанційною формою. Дуальна форма навчання на ОП не застосовується. Окрім традиційних форм проведення навчальних занять у дистанційному режимі (лекції, практичні та семінарські заняття) на ОП використовуються активні методи навчання, про що було повідомлено викладачами під час зустрічі з НПП. Ця інформація була підтверджена під час зустрічі зі здобувачами, яким запам'яталися заняття з дисципліни "Методологія наукових досліджень" у форматі "Бліц-інтерв'ю" та в інших інтерактивних та ігрових формах, а також розробка та захист групових проєктів з різних дисциплін професійного спрямування. Поширене використання активних та ігрових методів навчання можна вважати сильною стороною ОП. Можливість доступу здобувачів до навчальних матеріалів у системі Moodle [<http://www.moodle.donnuet.edu.ua/>] у зручний час, адаптація форм проведення занять до малої чисельності академічної групи, урахування інтересів здобувачів при виборі напрямків наукових досліджень (наприклад, тема конкурсної наукової роботи здобувачки Лядської В.В. "Облік людського капіталу" відповідає її роботі в Управлінні з обліку розрахунків з персоналом ТОВ «Метінвест Бізнес Сервіс»), а також активна участь органів студентського самоврядування в управлінні ЗВО, що було підтверджено під час відповідної зустрічі, свідчать про реалізацію в освітньому процесі студентоцентрованого підходу. У ДонНУЕТ передбачене регулярне опитування здобувачів вищої освіти щодо відповідності форм, методів навчання і викладання вимогам студентоцентрованого підходу [<https://cutt.ly/WbfAToq>], проте для ОП, що розглядається, репрезентативна вибірка за результатами анкетування ще не може бути сформована. Викладачі мають можливість вибору методів навчання для забезпечення досягнення ПРН. Право НПП ДонНУЕТ на академічну свободу визначено п.8.13 Положення "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/PBuOQut>], здійснюється опитування здобувачів вищої освіти та НПП щодо відповідності методів навчання і викладання принципам академічної свободи [<https://cutt.ly/xBfAGRq>]. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

##### **2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).**

Інформація щодо організації та змісту освітнього процесу висвітлена на сайті ДонНУЕТ у розділі "Навчання" [<https://donnuet.edu.ua/navchannja/>] та містить, зокрема, відомості про освітні програми за різними рівнями вищої освіти та про організацію навчального процесу (графіки навчального процесу за денною та заочною формами навчання [<https://cutt.ly/SBd4xKg>], розклад занять [<https://cutt.ly/uBd4Xu9>] та ін.), а також покликання на навчальну платформу Moodle [<http://www.moodle.donnuet.edu.ua/>]. Розміщена інформація є доступною здобувачам (на платформі Moodle - за персональним логіном і паролем), актуальною та зрозумілою. Отриманий експертною групою тимчасовий доступ у режимі здобувача до матеріалів навчальної платформи Moodle дозволив здійснити вибірковий аналіз наведених методичних матеріалів. Зокрема, для ОК "Організація управлінського обліку" наявні робоча програма дисципліни, силабус, методичні рекомендації для вивчення дисципліни та матеріали за окремими темами (конспекти лекцій, презентації, питання для теоретичного опитування, тестові та ситуаційні завдання, рекомендовані джерела інформації. Під час зустрічі зі здобувачами було підтверджено проведення контрольних заходів з використанням навчальної платформи Moodle. Види контролю, передбачені в навчальному процесі, та їх характеристики неведені у п.7.14 Положення "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/PBuOQut>], порядок розробки тестових завдань та організація проведення тестування у паперовій і комп'ютерній формах, у тому числі із застосуванням дистанційних технологій навчання регламентуються Положенням "Про організацію та проведення підсумкового контролю знань у формі тестування" [<https://cutt.ly/1BfjGCg>]. Розподіл балів, які можуть отримати здобувачі за окремими видами контролю та завдань з кожної ОК міститься у робочих програмах дисциплін, які, окрім навчальної платформи Moodle, розміщені також у вільному доступі на офіційному сайті ДонНУЕТ на сторінці "Каталог дисциплін" [<https://cutt.ly/NBrFOPO>]. Проте інформації щодо порядку та критеріїв оцінювання окремих завдань та контрольних заходів за розглянутими ОК наведено не було. Видається доцільним доповнити методичне забезпечення ОК інформацією щодо порядку та критеріїв оцінювання певних видів робіт (у робочих програмах або безпосередньо в описі завдань). Крім того, рекомендується розмістити у вільному доступі поруч з робочими програмами силабуси навчальних дисциплін. Системою анкетування ДонНУЕТ передбачено

опитування здобувачів вищої освіти щодо порядку та критеріїв оцінювання [<https://cutt.ly/8BfA7R9>], але для ОП, що розглядається, репрезентативна вибірка за результатами анкетування ще не може бути сформована. Слід зазначити, що під час зустрічі зі здобувачами зауважень щодо процедури або критеріїв оцінювання висловлено не було. Таким чином, ОП певною мірою узгоджена за даним підкритерієм.

### **3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.**

Здобувачі ОП цілоспрямовано опановують вміння та навички дослідницької роботи в рамках дисципліни "Методологія наукових досліджень", елементи досліджень передбачаються при розробці групових проєктів з фахових дисциплін. Регулярне виконання групових проєктів було підтверджене під час зустрічей з НПП та зі здобувачами. Напрямки наукових дослідження НПП є одним з критеріїв визначення їх відповідності ОК. Здобувачі ОП приймають участь у наукових дослідженнях з публікацією отриманих результатів у фахових виданнях та збірках матеріалів конференцій, про що свідчить проведений аналіз отриманого за додатковим запитом "Перелік публікацій здобувачів ОП, їх участі в конференціях". При випусковій кафедрі функціонує Науково-дослідна лабораторія "Методологія фінансового та управлінського обліку", у якій здобувачі під керівництвом гаранта ОП в межах фахових навчальних дисциплін вирішують наскрізні міждисциплінарні задачі за даними підприємств, але про проведення на базі цієї лабораторії наукових досліджень, що передбачено Положенням "Про науково-дослідну лабораторію" [<https://cutt.ly/mBfRZnk>], інформація відсутня. У ДонНУЕТ передбачена організація студентських наукових гуртків, діяльність яких регламентується Положенням "Про студентські наукові гуртки" [<https://cutt.ly/pBfQk5Z>], проте на ОП, що розглядається, науковий гурток не створено. Рекомендується розглянути можливість створення при НДЛ "Методологія фінансового та управлінського обліку" студентського наукового гуртка. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

### **4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.**

Зміст освітніх компонент ОП обговорюється на засіданнях випускової кафедри. Відповідно до Положення "Про методичне забезпечення навчальної дисципліни" [<https://cutt.ly/1BfT9cz>] програми навчальних дисциплін корегуються при внесенні змін в ОП. Періодичність перегляду ОП передбачена Стандарт ДонНУЕТ "Проектування та розробка освітніх програм" [<https://cutt.ly/nBfUCAs>], проте конкретних термінів перегляду в жодному нормативному документі не зазначено. Під час зустрічі з академічним персоналом було виявлено, що перегляд здійснюється за виявлення необхідності в удосконаленні ОП або окремих ОК у зв'язку зі змінами чинного законодавства або за пропозиціями стейкхолдерів. ЕГ вважає за доцільне встановити терміни перегляду та відобразити їх у відповідних нормативних документах ДонНУЕТ. З метою урахування сучасних практик при викладанні дисциплін НПП обговорюють зміст ОК з фахівцями-практиками, що було підтверджено останніми під час зустрічі з роботодавцями. Однак такі обговорення здійснюються у форматі особистого індивідуального спілкування, що на думку експертної групи дещо знижує ефективність обговорення. Кращою практикою вбачається залучення роботодавців до процесів перегляду ОК на інституційному рівні, можливо - зі створенням Ради роботодавців за спеціальністю. Відповідність ОК сучасному науковому рівню забезпечується регулярно участю НПП, задіяних в реалізації ОП, у програмах підвищення кваліфікації, що було підтверджено в ході зустрічей з академічним та з адміністративним персоналом. Згідно з Положенням "Про анкетування стейкхолдерів" [<https://cutt.ly/hBfLRv2>] не рідше, ніж один раз на рік здійснюється опитування здобувачів вищої освіти щодо перегляду структури та змісту освітніх програм [<https://cutt.ly/sBfSuzf>], але для ОП, що розглядається, репрезентативна вибірка за результатами анкетування ще не може бути сформована. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

### **5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.**

Питання міжнародної академічної мобільності регламентуються Положенням "Про академічну мобільність" [<https://cutt.ly/pBfXNnL>], проте серед здобувачів ОП випадків реалізації таких програм не було. Учасники навчального процесу мають доступ до відкритих міжнародних бібліотечних ресурсів. Викладачі, задіяні в реалізації ОП, приймають участь у міжнародних програмах підвищення кваліфікації (Бочарова Ю.Г., Іванова Н.С.), що було підтверджене під час зустрічей з академічним та з адміністративним персоналом. Поруч з участю НПП і здобувачів у міжнародних конференціях це забезпечує ознайомлення здобувачів із сучасним світовим досвідом. Таким чином, ОП певною мірою узгоджена за даним підкритерієм.

#### **Загальний аналіз щодо Критерію 4:**

#### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.**

Позитивною практикою є максимальне урахування інтересів здобувачів, у тому числі їхнього працевлаштування, у рамках студентоцентрованого підходу. Сильною стороною ОП є наявність при випусковій кафедрі Науково-дослідної лабораторії "Методологія фінансового та управлінського обліку", яка є потенційною базою для проведення наукових досліджень.

#### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.**

1. Відсутність інформації щодо порядку та критеріїв оцінювання окремих завдань та контрольних. Рекомендується доповнити методичне забезпечення ОК інформацією щодо порядку та критеріїв оцінювання певних видів робіт (у робочих програмах або безпосередньо в описі завдань). 2. Обмежений доступ до силабусів навчальних дисциплін. Рекомендується розмістити силабуси навчальних дисциплін у вільному доступі поруч з робочими програмами 3. Відсутність систематичних студентських наукових досліджень. Рекомендується започаткувати виконання НДРС на базі існуючої НДЛ "Методологія фінансового та управлінського обліку", розглянути можливість створення при НДЛ студентського наукового гуртка. 4. Відсутність визначених термінів перегляду ОК. Рекомендується встановити терміни перегляду ОК та відобразити їх у відповідних нормативних документах.

#### **Рівень відповідності Критерію 4.**

Рівень В

#### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.**

Загалом ОП відповідає даному критерію. Навчання і викладання за ОП сприяють досягненню визначених ПРН, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи. Здобувачі мають доступ до актуальної та зрозумілої інформації про освітній процес, передбачається поєднання навчання і досліджень, урахування наукових досягнень та сучасних практик, у тому числі міжнародних. ОП повністю узгоджена за підкритерієм 4.1, у цілому узгоджена за підкритеріями 4.3 і 4.4 та певною мірою узгоджена за підкритеріями 4.2 і 4.5. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 4 з недоліками, що не є суттєвими.

#### **Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:**

**1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компоненту та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.**

Система контрольних заходів передбачає здійснення вхідного, проміжного та підсумкового контролю. Для підсумкового контролю з дисципліни використовуються дві форми - залік та екзамен, форми поточного контролю залежать від форми навчання: для здобувачів денної форми навчання - виконання тестових завдань, письмові опитування, виконання ситуаційних завдань, розв'язання задач, обговорення теоретичних питань, виконання індивідуальних завдань, поточний модульний контроль та ін., для здобувачів заочної форми навчання - поточний модульний контроль. Конкретні форми контролю з кожної ОК деталізуються у робочих програмах дисциплін [<https://cutt.ly/NBrFOPO>]. Передбачається розподіл максимальних балів, отримуваних здобувачем, між результатами поточного та підсумкового контролю (для денної форми навчання - обов'язкове співвідношення 50/50), а також між окремими окремими заходами поточного контролю. Проведений експертною групою вибірковий аналіз наведеного у робочих програмах дисциплін розподілу балів між формами контролю та окремими контрольними заходами із різнорівневими видами завдань свідчить про збалансованість такого розподілу. Проаналізований зміст завдань і питань поточного та підсумкового контролю з дисциплін відповідає змісту ОК та дозволяє досягти ПРН. Проведений вибірковий розгляд розміщених на навчальній платформі Moodle [<http://www.moodle.donnuet.edu.ua/>] підсумкових тестових завдань з дисциплін ОП показав, що до тестів включені питання приблизно однакового рівню складності із зазначенням однакової кількості балів за вірну відповідь з кожного питання, що забезпечує прозорість і зрозумілість оцінки для здобувачів. Разом з тим, відсутність опису критеріїв оцінки для окремих завдань, зазначене в аналізі відповідності підкритерію 4.2, дещо знижує прозорість такої оцінки, однак під час зустрічі здобувачі зазначили, що розуміють систему контрольних заходів і не мають зауважень щодо процедури або критеріїв оцінювання. Основну інформацію щодо системи контрольних заходів ОК здобувачі отримують з робочих програм дисциплін, розміщених у вільному доступі [<https://cutt.ly/NBrFOPO>], та від викладачів на початку вивчення дисципліни. Деталізована інформація щодо процедур та критеріїв оцінювання окремих заходів контролю, як правило, оголошується викладачем при видачі відповідного завдання, проте терміни доведення до здобувачів інформації про форми контрольних заходів і критерії оцінювання нормативними документами ЗВО не встановлені. З метою відстеження думки здобувачів щодо чіткості та зрозумілості критеріїв

оцінювання їх навчальних досягнень, у ДонНУЕТ запроваджена анкета "Опитування здобувачів вищої освіти про якість та вчасність інформування щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання" [<https://cutt.ly/8BfA7R9>]. Опитування проводиться регулярно, але для ОП, що розглядається, репрезентативна вибірка за результатами анкетування ще не може бути сформована. Таким чином, ОП певною мірою узгоджена за даним підкритерієм.

## **2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).**

Формою атестації здобувачів ОП є захист кваліфікаційної роботи, що відповідає вимогам стандарту вищої освіти, додаткові форми атестації не запроваджені. Порядок атестації здобувачів визначений у Положенні "Про екзаменаційну комісію" [<https://cutt.ly/KBfTU6T>], питання організації процесу виконання та захисту кваліфікаційних робіт регламентовані Положенням "Про кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти" [<https://cutt.ly/fBfTvMR>]. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

## **3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

Система контрольних заходів регламентується п.п.7.13-7.18 Положення "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/PbuOQut>]. Окреме Положення "Про організацію та проведення підсумкового контролю знань у формі тестування" [<https://cutt.ly/1BfjGCg>] регламентує процедури проведення підсумкового тестування у паперовій і комп'ютерній формах, у тому числі із застосуванням дистанційних технологій навчання. Конкретні форми та заходи контролю з кожної ОК деталізуються у робочих програмах відповідних дисциплін [<https://cutt.ly/NBrFOPO>]. Усі зазначені документи розміщені на офіційному сайті ДонНУЕТ [<https://donnuet.edu.ua/>] і знаходяться у вільному доступі. Об'єктивність та неупередженість екзаменаторів забезпечується дотриманням встановлених процедур та проведенням підсумкових контрольних заходів на навчальній платформі Moodle [<http://www.moodle.donnuet.edu.ua/>] з автоматизованою перевіркою результатів. Практика анонічного (у тому числі повторного) оцінювання результатів контрольних заходів або залучення до перевірки зовнішніх екзаменаторів з метою забезпечення їх об'єктивності відсутня. У ДонНУЕТ діє Положення "Про порядок запобігання та врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів в діяльності працівників ..." [<https://cutt.ly/BVh4m9l>], проте випадків виникнення конфлікту інтересів на ОП не виявлено. Процедури повторного проходження контрольних заходів регламентуються п.7.21 Положення "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/PbuOQut>], процедури оскарження результатів контрольних заходів - окремим Положенням "Про апеляцію результатів підсумкового контролю" [<https://cutt.ly/ABh5gJK>]. Визначені процедури видаються дієвими, проте останнє Положення формально не розповсюджується на результати поточного контролю, і такі ситуації мають вирішуватись згідно з Положенням "Про процедури вирішення конфліктних ситуацій" [<https://cutt.ly/iBh5H19>]. ЕГ вважає за доцільне доопрацювати Положення "Про апеляцію результатів підсумкового контролю" [<https://cutt.ly/ABh5gJK>], передбачивши в ньому можливість та процедури оскарження результатів усіх видів контролю. Під час зустрічі зі здобувачами було виявлено, що їм відомі процедури перескладання та оскарження результатів контрольних заходів, здобувачі освідомлені про наявність зазначених положень, але таких випадків на ОП ще не відбувалось. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

## **4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.**

Політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності у ДонНУЕТ відображені у Кодексі академічної доброчесності [<https://cutt.ly/mBjerpZU>] та Кодексі етики та гідності [<https://cutt.ly/eVjeGAJ>]. Порядок перевірки робіт з метою запобігання плагіату та відповідальність авторів регламентовані Положенням "Про запобігання та виявлення академічного плагіату" [<https://cutt.ly/HbjrnFA>], яким, зокрема, передбачене використання для технічної перевірки рівня унікальності текстів комп'ютерної програми Unicheck. Роботи (у тому числі в обов'язковому порядку усі кваліфікаційні роботи здобувачів) в електронному вигляді надсилаються до відділу інноваційних освітніх технологій, де формується база кваліфікаційних робіт. Призначений ректором ДонНУЕТ адміністратор системи здійснює перевірку отриманої роботи з формуванням звіту подібності. У разі відповідності встановленим вимогам (для ОП, що розглядається, унікальність тексту понад 75%) робота вважається оригінальною, у разі невідповідності - передається на розгляд комісії з академічної доброчесності з метою аналізу обґрунтованості та коректності оформлення текстових записочень (цитат тощо). У разі незгоди автора роботи з результатами перевірки Положенням передбачений порядок подачі і розгляду апеляцій. Визначені у Положенні види відповідальності НПП та здобувачів за порушення академічної доброчесності відповідають ст.42 Закону

України "Про освіту" [<https://cutt.ly/GbjpggE>], фактів порушення академічної доброчесності на ОП не було. Експертна група розглянула отримані за запитом документальні підтвердження застосування автоматизованих систем перевірки рівня унікальності тексту (комп'ютерної програми Unichack), перевірка випускних робіт здобувачів ОП ще не здійснювалась (перший випуск планується у грудні 2022 р.). Системою анкетування передбачене опитування здобувачів вищої освіти щодо дотримання академічної доброчесності та її популяризації [<https://cutt.ly/SBjdDNM>]. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

## **Загальний аналіз щодо Критерію 5:**

### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.**

Сильними сторонами ОП є розвинута система форм і видів контрольних заходів із збалансованим розподілом балів та налагоджена система запобігання академічному плагіату.

### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.**

1. Відсутність опису критеріїв оцінки для окремих контрольних заходів. Рекомендується доповнити методичне забезпечення ОК інформацією щодо порядку та критеріїв оцінювання певних контрольних заходів (у робочих програмах або безпосередньо в описі завдань). 2. Відсутня практика анонімного (у тому числі повторного) оцінювання результатів контрольних заходів або залучення до перевірки зовнішніх екзаменаторів. Рекомендується з метою забезпечення об'єктивності оцінювання результатів контрольних заходів запровадити зазначені практики. 3. Процедури оскарження результатів контрольних заходів формально не розповсюджується на результати поточного контролю. Рекомендується доповнити Положення "Про апеляцію результатів підсумкового контролю" та відкоригувати його назву.

### **Рівень відповідності Критерію 5.**

Рівень B

### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.**

Загалом ОП відповідає даному критерію. Контрольні заходи надають можливості об'єктивно встановити рівень досягнення здобувачем результатів навчання, форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти, правила проведення контрольних заходів є чіткими та зрозумілими. ЗВО має стандарти академічної доброчесності та забезпечує їх дотримання. ОП повністю узгоджена за підкритеріями 5.2 і 5.4, у цілому узгоджена за підкритерієм 5.3 та певною мірою узгоджена за підкритерієм 5.1. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 5 з недоліками, що не є суттєвими.

## **Критерій 6. Людські ресурси:**

### **1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.**

Аналіз академічної та професійної кваліфікації викладачів аналізованої ОП здійснювався на основі інформації, викладеної у ВСО, підготовлених ЗВО, а також інформації про особовий склад ОП, наданий гарантом на запит ЕГ. ЕГ додатково використовувала відкриті джерела для верифікації наданої інформації (веб-сторінку університету, профілі викладачів ОП у Google Scholar, Scopus та Web of Science Core Collection) і зустрічі із фокус-групами (керівництвом університету, гарантом і науково-педагогічними працівниками). Здійснений аналіз кадрового забезпечення ОП показав, що згідно з навчальним планом відповідальність за реалізацію ОП покладається на кафедру фінансів, обліку та оподаткування (п'ять ОК), два ОК забезпечуються кафедрою економіки та міжнародних економічних відносин, по одному ОК забезпечують кафедра іноземної філології, українознавства та соціально-правових дисциплін (Іноземна мова), кафедра менеджменту, маркетингу та публічного адміністрування і один ОК забезпечуються НПП, що викладає за сумісництвом, посідаючи адміністративні посади у ЗВО (Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та розвитку). Аналіз відповідності академічної кваліфікації НПП ОП дисциплінам, які вони викладають, показав, що в більшості НПП наявні наукові ступені за суміжними спеціальностями. Водночас, для деяких НПП це відповідає освітньому компоненту, який вони викладають. Тільки один викладач не має наукового ступеня і академічної історії викладання – Троїцький Д.В., який викладає ОК

"Організація і методологія аудиту та контролю" за заявою на 0,1 ставки асистента. ЕГ зацікавилася цим випадком і окрім зустрічі із Троїцьким Д.В. на зустрічі із роботодавцями, викликала його на резервну зустріч, на яку він не з'явився із особистих поважних причин. ЕГ дійшла висновку, що залучення такого викладача-практика цілком відповідає університетській автономії університету і відповідає порядку ДонНУЕТ "Про процедуру відбору викладачів-практиків", який не виставлений онлайн, але був наданий ЕГ на її вимогу гарантом ОП. ЕГ дістала підтвердження, що викладачі ОП (Бочарова Ю.Г., Удовіченко Г.М., Шевченко Л.Я, Іванова Н.С.) підвищують свою професійну кваліфікацію, що підтверджується відповідними сертифікатами. Таким чином, ОП повністю узгоджена за цим підкритерієм.

## **2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.**

Формування контингенту НПП відбувається згідно з Положенням "Про проведення конкурсного відбору для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)" [<https://cutt.ly/TBoVMP8>] та Положенням "Про процедуру відбору викладачів-практиків" (відсутній онлайн варіант). Згідно із першим положенням, викладачі, які обираються за конкурсом, повинні мати науковий ступінь та/або вчене звання, для обрання на посаду асистента повинні мати ступінь магістра (спеціаліста). У п. 2.5 зазначеного Положення визначені вимоги до кандидатур на заміщення вакантних посад в Університеті, що враховують професіоналізм, кваліфікацію, стаж та результати наукової діяльності. Друге положення регулює процес відбору викладачів-практиків та визначений порядок процесу проведення співбесіди членів групи забезпечення освітньої програми з фахівцями, які мають досвід практичної діяльності зі спеціальності та виявили зацікавленість в здійсненні навчального процесу в Університеті. ЕГ встановила, що тільки один викладач аналізованої ОП був відібраний за цим положенням – головний бухгалтер ТОВ "Забудовник" Троїцький Д.В. Під час зустрічі з адміністративним персоналом НПП і гарант підтвердили, що конкурс відбувається прозоро із належним рівнем інформування широкою громадськістю. Таким чином, ОП повністю узгоджена за цим підкритерієм.

## **3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.**

ЕГ отримала докази, що роботодавці залучаються до організації та реалізації освітнього процесу за кількома напрямками. По-перше, через розробку та удосконалення ОП, в тому числі навчального плану (докази наведені в аналізі відповідності критерію 1). По-друге, залучення до викладання НД (у 2022-2023 н.р. залучено професіонала-практика для викладання НД "Організація і методологія аудиту та контролю", Троїцького Д.В., головного бухгалтера ТОВ "Забудовник"). По-третє, проведення майстер-класів: зокрема, було проведено 04.10.2021 р. майстер-клас "Аутсорсинг бухгалтерських послуг" від ТОВ "ПАРТНЕР-ФІНАНС" [<https://bit.ly/3CgCcA3>]; 07.10.2021 р. майстер-клас "Оподаткування підприємств: сучасні аспекти та вирішення проблем" від ТОВ "КБК" [<https://bit.ly/3ehZGgo>]. По-четверте, через спільну організацію вебінарів: зокрема, 19.10.2021 р. вебінар "Знайомство із Power BI" (від BI-JB company) та 27.10.2021 р. вебінар "Introduction to Blockchain" (від консалтингової компанії Kauri.one). Крім того, у ході спілкування із фокус групами і гарантом ОП вдалося встановити, що планується залучення практика до участі в роботі Екзаменаційної комісії по захисту кваліфікаційних робіт (у 2022 р. заплановано участь Хоруженко С.В., головного бухгалтера ТОВ "Терен" в якості голови Екзаменаційної комісії). Таким чином, ОП повністю узгоджена за цим підкритерієм.

## **4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.**

ЗВО на даній ОП із 2022-2023 н.р. (ще не відбулося) залучає до викладання ОК "Організація і методологія аудиту та контролю" Троїцького Д.В., головного бухгалтера ТОВ "Забудовник". Водночас, у спілкуванні із фокус-групами (із здобувачами, з гарантом та з адміністративним персоналом) ЕГ не вдалося отримати доказу ретроспективних випадків залучення професіоналів-практиків до аудиторних занять, що вказує на те, що ЗВО іще не повністю використовує науковий та виробничий потенціал практиків для формування належного рівня фахівців із обліку та оподаткування. Водночас, з огляду на певну факультативність (необов'язковість) цього підкритерію, ЕГ вказує на це тільки, як на можливий резерв підвищення якості аналізованої ОП. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за цим підкритерієм.

## **5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.**

Згідно зі Стратегією розвитку ДонНУЕТ (2021-2025 pp.) [<https://cutt.ly/YBooQFP>] в Університеті реалізується Програма 3.7 "Самореалізація і професійне зростання". Можливості та вимоги до професійного розвитку НПП регламентуються Положенням "Про підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників" [<https://cutt.ly/rVo3sTI>]. ЕГ отримала докази того, що НПП ОП за останні п'ять років пройшли серію програм

професійного розвитку. Зокрема, це навчальна програма "Модель досконалості EFQM та її застосування для удосконалення діяльності університетів", 2019 р. (НПП: Шевченко Л.Я., Іванова Н.С., Удовіченко Г.М., Кожухова Т.В., Бочарова Ю.Г.), навчальна програма "Використання практик студентоцентрованого підходу в освітньому процесі", 14.11.2019-20.01.2020 р. (НПП: Шевченко Л.Я., Іванова Н.С.); навчальна програма "Реалізація дублінських дескрипторів", 28.01.2021-12.02.2021 р., (НПП: Шевченко Л.Я., Іванова Н.С., Бочарова Ю.Г.); Перший Академічний воркшоп за програмою Erasmus+, напрям Жанна Моне "Відбудова потенціалу європейських студій на українських територіях, що постраждали від конфлікту: осмислюючи виклики та генеруючі рішення", 2021 р. (НПП: Бочарова Ю.Г.). Водночас, ЕГ не отримала доказів наявності проєктів академічної мобільності Еразмус+ в ЗВО або двосторонніх договорів, що могли б бути аналогом перших, які можуть стати ресурсом для зростання потенціалу як ОП, так і ЗВО. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за цим підкритерієм.

## **6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.**

Згідно зі Стратегією розвитку ДонНУЕТ (2021-2025 рр.) [<https://cutt.ly/YBooQFP>] в Університеті реалізується Програма 3.7 "Самореалізація і професійне зростання", одним із завдань якої є "Формування системи якісного кадрового забезпечення освітньої, наукової та адміністративно-управлінської діяльності", а пункт 1.5 цього завдання передбачає "Формування та реалізація системи стимулювання результативної роботи НПП", Завдання № 2 Стратегії ЗВО полягає у "Забезпечення самореалізації, індивідуальної траєкторії розвитку, професійного зростання співробітників Університету", зокрема, через "Створення дієвої системи стимулювання індивідуальних досягнень, а саме: отримання міжнародних сертифікатів з іноземної мови НПП; публікації в журналах Web of Science и Scopus; мобільності тощо" (пункт 2.2). Стимулювання розвитку викладацької майстерності регламентується Статутом ДонНУЕТ [<https://cutt.ly/aBo8jFb>], Колективним договором [<https://cutt.ly/dBo86YQ>], Положенням "Про щорічне оцінювання та визначення рейтингу НПП" [<https://cutt.ly/3Bo8QYs>]. Рейтинг НПП є основою для стимулювання співробітників (відзначення подяками, почесними грамотами, преміювання тощо). З метою розвитку викладацької майстерності в ДонНУЕТ впроваджена практика підвищення кваліфікації НПП: навчальна програма "Технології дистанційної освіти у закладі вищої освіти (система управління курсами Moodle)", 2018 р. (Удовіченко Г.М., Шевченко Л.Я., Іванова Н.С.); навчальна програма "Використання практик студентоцентрованого підходу в освітньому процесі", 2020 р. (Іванова Н.С., Бочарова Ю.Г., Удовіченко Г.М., Шевченко Л.Я.). Водночас, ЕГ дійшла висновку, що основний наголос робиться на пошук НПП можливостей зовні, в той час як практика внутрішньоуніверситетських семінарів не є усталеною і поширеною. Гарант на запит через систему Національного агентства надав накази про преміювання НПП, зокрема, за публікаційну активність у Scopus та Web of Science. Факти преміювання були підтверджені під час зустрічей з академічним та адміністративним персоналом. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за цим підкритерієм.

### **Загальний аналіз щодо Критерію 6:**

#### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.**

Сильною стороною ОП є формування науково-педагогічного складу з фахівців відповідного профілю, наукові доробки та практичний і міжнародний досвід яких відповідає закріпленим за ними освітнім компонентам ОП. Позитивною практикою є залучення до аудиторних занять на ОП професіонала-практика з представників роботодавців.

#### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.**

1. Слабкою стороною ОП є відсутність проєктів академічної мобільності Еразмус+ в ЗВО та двосторонніх договорів. Рекомендується активізувати роботу щодо підготовки проєктів академічної мобільності Еразмус+ з європейськими ЗВО або у форматі двосторонніх договорів з іноземними університетами для забезпечення двостороннього обміну та підвищення кваліфікації НПП. 2. Основний наголос у професійному розвитку викладачів робиться на пошук самими НПП можливостей зовні, практика внутрішньоуніверситетських семінарів не є усталеною і поширеною. Рекомендується ширше використовувати практику проведення для НПП внутрішньоуніверситетських семінарів або курсів, присвячених, зокрема, академічній доброчесності, інтерактивним методам викладання, розвитку Soft Skills тощо.

#### **Рівень відповідності Критерію 6.**

Рівень В

#### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.**

Загалом ОП відповідає критерію 6. ОП повністю узгоджена за підкритеріями 6.1 – 6.3 та у цілому узгоджена за підкритеріями 6.4 – 6.6. Академічна і наукова кваліфікація НПП у цілому відповідає ОК, за які вони відповідають. Процедури відбору кадрів для ОП є прозорими та публічними, такими, які враховують професіональний рівень претендентів. Кадрова автономія ЗВО регулюється чинними внутрішніми положеннями відповідно до українського законодавства. Система рейтингування та заохочення працівників є прозорою та логічною. Зауваження, що вказані у слабких сторонах в цілому не носять критичного характеру. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 6 з невеликими, що не є суттєвими.

## **Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:**

### **1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.**

Фінансові ресурси ЗВО формуються з бюджетних надходжень та коштів спеціального фонду, ДонНУЕТ отримує грантову підтримку (Проект міжнародної технічної допомоги Європейського Союзу "Підвищення освітньої та наукової ролі ДонНУЕТ як внутрішньо переміщеного закладу вищої освіти у громаді Донецької області"). Під час зустрічі із допоміжними структурними підрозділами головний бухгалтер ДонНУЕТ Арутюнова Т.А. підтвердила, що фінансові ресурси ЗВО є достатніми для реалізації ОП. З матеріально-технічним забезпеченням ЕГ мала можливість ознайомитись під час огляду матеріально-технічної бази у форматі відеотрансляції, яку провели Перший проректор Никифоров Р.П. та гарант ОП Шевченко Л.Я. Усі приміщення ДонНУЕН використовує на умовах оренди, оскільки у 2014 р. університет був переміщений до м. Кривий Ріг. Матеріально-технічне забезпечення ДонНУЕТ є доволі новим, під час відеотрансляції було продемонстровано фото приміщень, які були отримані університетом від орендодавця, до їх ремонту. У ДонНУЕТ наявні аудиторії з мультимедійним обладнанням, комп'ютерні класи, кабінети із сучасним лінгафонним обладнанням, актові зали, яка може бути зонувана для навчання. Облаштовано інтернет-лекторій, у якому викладач може вести лекції одночасно для здобувачів, які присутні в аудиторії, та здобувачів, які знаходяться на відеозв'язку. Створено науково-дослідний центр «Формування інформаційної, облікової та фінансової систем управління діяльністю підприємства» та функціонує науково-дослідна лабораторія «Методологія фінансового та управлінського обліку», що є позитивним чинником для реалізації ОП. Для відпочинку учасників освітнього процесу створено лаунж-зону, буфет, внутрішній двір зі сценою та муралом, який є найбільшим у м. Кривий Ріг. Перевагою на думку ЕГ є те, що ДонНУЕТ позиціонує себе як "Зелений університет": озеленена територія, наявність контейнерів для сортування побутових відходів та для використаних батарейок тощо. У ДонНУЕТ функціонує репозитарій [<http://elibrary.donnuet.edu.ua/>], бібліотека з бібліотечним фондом як вітчизняних так і іноземних видань з вільним доступом до міжнародних бібліотечних та наукометричних баз. Проте слід зазначити, що за інформацією, отриманою під час зустрічі з допоміжними сервісними підрозділами, в університеті наразі відсутні підписки на вітчизняні фахові інтернет-видання, і доступ наявний тільки до безкоштовних ресурсів. Для навчального процесу використовуються платформи Moodle, MS Teams, Office 365. Усі аудиторії університету та бібліотека забезпечені безкоштовним доступом до мережі Wi-Fi. За запитом ЕГ було отримано тимчасовий доступу до платформи Moodle, що дозволило ознайомитись та вибірково проаналізувати навчально-методичне забезпечення ОП. На підставі проведених огляду й аналізу ЕГ вважає, що матеріально-технічна база ДонНУЕТ та навчально-методичне забезпечення є достатніми для досягнення цілей ОП, завдань та ПРН. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

### **2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.**

Під час зустрічей з академічним персоналом та здобувачами ОП було з'ясовано, що учасники освітнього процесу для реалізації ОП мають вільний доступ до іфраструктури та інформаційних ресурсів університету, а саме: навчальних корпусів, аудиторного фонду, науково-дослідних лабораторій, зон відпочинку, офіційного сайту ДонНУЕТ, навчальних платформ, бібліотечного фонду, репозитарію, навчально-методичного забезпечення тощо. Під час зустрічей зі здобувачами ОП та з академічним персоналом було підтверджено, що використання зазначених ресурсів університету для усіх учасників освітнього процесу є безоплатним. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

### **3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.**

Згідно Положення "Про опитування студентів стосовно якості навчальної діяльності" [<https://cutt.ly/wBvBQ4a>], періодично проводиться опитування здобувачів вищої освіти щодо відповідності форм, методів навчання і викладання вимогам студентоцентрованого підходу [<https://cutt.ly/iBhZK3U>]. Результати опитування свідчать про високий рівень задоволеності здобувачів методами навчання і викладання. У ДонНУЕТ створено безпечне середовище для життя та здоров'я здобувачів: встановлено систему відеонагляду, діє контрольно-пропускна система

з безконтактними перепустками. Плани евакуації є розміщені на кожному поверсі, у кожній аудиторії з комп'ютерним обладнанням та на кожному поверсі є вогнегасники. Встановлено сучасну систему протипожежної безпеки, є облаштоване укриття. Під час зустрічі зі здобувачами ОП виявлено, що здобувачі вважають освітнє середовище комфортним та безпечним для їх життя та здоров'я. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

#### **4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.**

Під час зустрічей зі здобувачами ОП та з представниками студентського самоврядування було з'ясовано, що усю необхідну інформаційну підтримку вони отримують на офіційному сайті ДонНУЕТ [<https://cutt.ly/UBv0eM1>], а також на офіційних сторінках університету у Facebook [<https://cutt.ly/kBv0i81>] та Instagram [<https://cutt.ly/xBvodDy>]. Організаційна підтримка здобувачів передбачена Положенням "Про організацію освітнього процесу" [<https://cutt.ly/TBh5iso>]. Консультативну та соціальну підтримку здобувачі отримують від працівників кафедри, представників директорату навчально-наукового інституту та від адміністрації університету. Разом з тим слід зазначити, що відділ по роботі зі студентами в університеті не функціонує, а відповідні функції виконують директори ННІ. Здобувачі ОП періодично беруть участь в опитуванні "Щодо оцінки відповідності освітнього середовища Університету потребам та інтересам здобувачів вищої освіти" [<https://cutt.ly/2BhZ6pX>]. Результати опитування показали, що усі критерії були оцінені в середньому від 4,3 до 5 балів з 5. Отже, здобувачі у цілому задоволені рівнем освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки, а також освітнім середовищем, створеним у ЗВО. За підсумками проведеного в університеті аналізу результатів опитування, адміністрації ДонНУЕТ було запропоновано з'ясувати причини необізнаності студентів щодо забезпечення громадського порядку та безпеки на території Університету та провести роз'яснювальну роботу. Таким чином, ОП певною мірою узгоджена за даним підкритерієм.

#### **5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.**

Під час огляду матеріально-технічної бази у форматі відеотрансляції експертна група отримала докази того, що в університеті створено належні умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами: при вході в корпус встановлено пандус, наявна спеціально облаштована навчальна аудиторія, санвузол на першому поверсі. Для осіб з порушенням зору можна зручно налаштувати офіційний сайт університету (переключення режиму кнопкою "Людам з порушенням зору" на головній сторінці сайту). Сходи в корпусі позначені сигнальними мітками, функціонує "Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення" [<https://cutt.ly/bBh2UiW>]. На ОП, що розглядається, особи з особливими освітніми потребами не навчаються, проте ЕГ дійшла висновку, що ДонНУЕТ повністю забезпечує реалізацію прав на освіту осіб з особливими освітніми проблемами. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

#### **6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.**

Процедури і політика ДонНУЕТ щодо конфліктних ситуацій регламентовані нормативними документами Університету. Всі учасники освітнього процесу ДонНУЕТ повинні дотримуватись Кодексу етики та гідності [<https://cutt.ly/lBh9Fze>], Положення "Про запобігання та протидію булінгу" [<https://cutt.ly/vBh9RZK>]. Політика і процедура щодо вирішення конфліктних ситуацій чітко регулюються Положенням "Про процедуру вирішення конфліктних ситуацій" [<https://cutt.ly/9Bh9dPE>], яке передбачає два шляхи вирішення конфліктних ситуацій: формальний і неформальний, причому сторони конфлікту заохочуються до вирішення конфлікту неформальним шляхом, і лише у разі їх відмови (або неможливості такого вирішення) конфлікт вирішується за формальною процедурою. В університеті функціонує Рада з питань запобігання та виявлення корупційних правопорушень [<https://cutt.ly/EBh3pZN>], розроблена та діє Антикоруційна програма [<https://cutt.ly/FBh3xaw>], про те на офіційному сайті ДонНУЕТ не оновлено протоколи Ради з питань запобігання та виявлення корупційних правопорушень (останній опублікований протокол № 1 від 08.12.2020 р.). На першому поверсі корпусу у зоні, недоступній для відеоспостереження, розміщено скриньку довіри, у якій учасники освітнього процесу можуть залишити інформацію щодо конфліктної ситуації. Під час зустрічі з представниками студентського самоврядування було виявлено, що вони долучаються до вирішення будь яких конфліктних ситуацій. Випадків сексуальних домагань, булінгу, дискримінації та інших конфліктних ситуацій на ОП, що розглядається, не виникало. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

#### **Загальний аналіз щодо Критерію 7:**

## **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.**

Сильними сторонами ОП є наявність багатофункціонального актового залу з можливістю зонування для одночасного проведення різних видів занять та заходів, сучасне мультимедійне обладнання аудиторій та комп'ютерних класів, наявність лінгафонного обладнання та облаштований інтернет-лекторій для одночасного проведення лекцій для присутніх здобувачів та онлайн.

## **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.**

1. Відсутні підписки на фахові інтернет-видання. Рекомендується оформити підписку на фахові інтернет-видання. 2. Не функціонує відділ по роботі зі студентами, функції передані директоратам ННІ. Рекомендується відновити відділ по роботі зі студентами, передбачений в організаційній структурі ДонНУЕТ. 3. Не оновлені протоколи на сайті Ради з питань запобігання та виявлення корупційних правопорушень (останній опублікований протокол № 1 від 08.12.2020 р.). Рекомендується оновити на сайті протоколи Ради з питань запобігання та виявлення корупційних правопорушень.

## **Рівень відповідності Критерію 7.**

Рівень В

## **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.**

Загалом ОП відповідає даному критерію. Для реалізації ОП створено безпечний простір для життя та здоров'я, безоплатно використовується інфраструктура, сучасне матеріально-технічне забезпечення та інформаційні ресурси. Навчально-методичне забезпечення сприяє досягненню цілей та програмних результатів навчання. ОП повністю узгоджена за підкритеріями 7.2, 7.3 і 7.5, у цілому узгоджена за підкритеріями 7.1 і 7.6 та певною мірою узгоджена за підкритерієм 7.4. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 7 з недоліками, що не є суттєвими.

## **Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:**

### **1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.**

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм регулюються Стандартом Університету "Проектування та розробка освітніх програм" [<https://cutt.ly/XBk3ZcD>]. Удосконалення ОП здійснюється групою забезпечення, яка критично оцінює такі параметри як: зміст ОП у світлі наукових досліджень у галузі; наявність зміни потреб ринку праці та суспільства; робоче навантаження, навчальні досягнення та успішність студентів; ефективність процедур оцінювання студентів; очікування, потреби та задоволеність студентів та роботодавців щодо ОП; навчальне середовище і служба підтримки студентів та їх відповідність цілям ОП. Далі пропозиції групи забезпечення розглядаються на засіданні кафедри. На підставі рішення засідання кафедри, навчально-методичною радою Університету вносяться зміни в навчальний план, після чого розробляється необхідне методичне забезпечення. Ознайомлення із внутрішніми документами кафедри, спілкування із гарантом ОП, інтерв'ю у фокус групах із роботодавцями та здобувачами дозволяють ЕГ стверджувати про дотримання процедур проектування та розробки освітніх програм у ЗВО та на аналізованій ОП "Організація обліку та оподаткування". Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

### **2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.**

У ЗВО здобувачі ОП "Організація обліку та оподаткування" не включаються до групи її забезпечення, а беруть участь через опитування, а також через внесення пропозицій гаранту ОП, що було підтверджено під час спілкування у фокус групах із гарантом ОП та зі здобувачами. ЕГ дістали докази системно налагодженої роботи у ЗВО щодо опитування здобувачів. Зокрема, відповідно до Положення "Про анкетування стейкхолдерів" [<https://cutt.ly/VBx7ail>] з 01.02.2020 р. впроваджено анкетування за 17 анкетами, у тому числі опитування здобувачів щодо індивідуальної освітньої траєкторії, якості професійної підготовки, навчального навантаження, відповідності освітнього середовища потребам та інтересам студентів. Зокрема, передбачені опитування стейкхолдерів щодо цілей та програмних

результатів навчання на ОП [<https://cutt.ly/YVx7Idu>] та опитування здобувачів вищої освіти щодо відповідності форм, методів навчання і викладання вимогам студентоцентрованого підходу [<https://cutt.ly/UBx7HFM>], посилання на які містяться на офіційному сайті ДонНУЕТ на сторінці "Навчання" [<https://donnuet.edu.ua/navchannja/>]. Ознайомлення із результатами анкетування 2021-2022 н.р., отриманими за запитом через систему Національного агентства, показало високий рівень відповідності викладання вимогам студентоцентрованого підходу: від 100% респондентів отримані оцінки "повністю задовольняє" та "скоріше задовольняє". Результати опитування здобувачів ВО було розглянуто групою забезпечення та на засіданні кафедри фінансів, обліку і оподаткування (протокол №4 від 30.10.2021). До інших процедур забезпечення якості здобувачі залучалися відповідно до Стандартів Університету, а саме, здобувачі беруть участь в опитуванні щодо якості освітньої діяльності відповідно до Положення "Про опитування студентів стосовно якості навчальної діяльності" [<https://cutt.ly/QVx5atz>] та визначенні рейтингу науково-педагогічних працівників згідно з Положенням "Про щорічне оцінювання та визначення рейтингу науково-педагогічних працівників" [<https://cutt.ly/gVx5mхu>]. Крім того, в Університеті наявне студентське самоврядування, що діє на основі Положення "Про студентське самоврядування" [<https://cutt.ly/vVx6Xtr>] та забезпечує захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти та їхню участь в управлінні Університетом. На зустрічі з представниками студентського самоврядування було встановлено, що студентське самоврядування залучається до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП шляхом: 1) участі у моніторингу та оцінці якості ОП при проведенні внутрішніх аудитів відповідно до Стандартів "Реалізація освітніх програм" [<https://cutt.ly/1VcqudO>] та "Проведення внутрішніх аудитів" [<https://cutt.ly/NVcqh8T>]; 2) участі в плануванні та реалізації корегувальних дій за результатами аудитів; 3) участі у щорічному оцінюванні НПП (як було вказано вище); 4) участі у організації анкетування здобувачів вищої освіти (анкети SQ\_2 - SQ\_18, [<https://cutt.ly/jBbk3Wo>]). Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

### **3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.**

У ЗВО роботодавці не включаються до групи забезпечення ОП "Організація обліку та оподаткування", а беруть участь через внесення пропозицій безпосередньо гаранту ОП, що дістало своє підтвердження під час зустрічей з гарантом ОП, з адміністративним персоналом, з роботодавцями. В процесі проектування ОП були отримані схвальні рецензії від роботодавців (про що зазначено у ВСО). Під час реалізації ОП були отримані рецензії із пропозиціями щодо удосконалення ОП, а саме від ТОВ "РОШЕН-КРИВБАС" щодо включення в навчальний план ОП ОК "Організація управлінського обліку" та від ТОВ "Забудовник" щодо включення в навчальний план ОП ОК "Організація і методологія контролю та аудиту". Усі ці пропозиції пізніше були розглянуті робочою групою та на засіданні кафедри фінансів, обліку і оподаткування та прийняті до уваги (протокол засідання кафедри №13 від 27.06.2022р.; зазначені рецензії та протокол були отримані ЕГ за запитом через систему Національного агентства). ЕГ підкреслює, що незважаючи на те, що ЗВО має в межах своєї автономії право на такий спосіб взаємодії із роботодавцями, у той же час інституційна взаємодія з роботодавцями через ради роботодавців хоча б у межах ОП або ННІ видається більш продуктивною. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

### **4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.**

В Університеті існує практика збирання інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників, яка буде застосована і до ОП "Організація обліку та оподаткування" (наразі випускники за цією ОП відсутні). Збирання інформації здійснюють дирекції ННІ, адже згідно з посадовою інструкцією директор ННІ відповідає за організацію зв'язку з випускниками (з залученням викладачів ОП), аналізує результати їх практичної діяльності, координує заходи, спрямовані на поліпшення підготовки фахівців, підтримує зв'язки з державними і недержавними органами, установами, підприємствами і організаціями, які виступають замовниками спеціалістів за профілем. База даних випускників зберігається в дирекції ННІ. Під час зустрічі з адміністративним персоналом ця інформація була підтверджена директором ННІ економіки, управління та адміністрування Неізнестовно О.В., а випускники спеціальності під час відповідної зустрічі підтвердили, що на 9-й місяць після завершення навчання до них зверталися з дирекції ННІ. Крім того, для зміцнення зв'язків між випускниками, студентами та НПП, об'єднання зусиль випускників з метою розвитку Університету відповідно до чинного законодавства України, 16.04.2020 року було створено Асоціацію випускників Донецького національного університету економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського [<https://cutt.ly/EBby22T>]. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

### **5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.**

У ДонНУЕТ діє система менеджменту якості, сертифікована на відповідність вимогам ISO 9001:2015 органом сертифікації систем менеджменту DQS (акр. DAKkS). Ця система передбачає моніторинг процедур / процесів / показників, розробку та реалізацію корегувальних дій в результаті проведення внутрішніх аудитів [<https://cutt.ly/NVcqh8T>]. У ході інтерв'ю у фокус групах із гарантом ОП, адміністративним персоналом, студентським самоврядуванням було встановлено такі заходи виявлення недоліків у ОП або в освітній діяльності з

реалізації ОП: аналіз результатів сесійного контролю, аналіз програми підвищення кваліфікації НПП, аналіз наявності необхідних ресурсів, щорічне оцінювання НПП, аналіз рівня дотримання академічної доброчесності. Оскільки аналізована ОП "Організація обліку та оподаткування" має тільки один рік існування, суттєвих недоліків у реалізації ОП виявлено не було, хоча вже внесено зміни до неї (див. аналіз за підкритерієм 8.3). Під час таких заходів було виявлено факти того, що здобувачі ОП не дотримуються вимог оформлення робіт, які підлягають перевірці. Як результат на це було запроваджено інструктажі щодо правил оформлення робіт, що перевіряються програмою "Unichack" та "StrikePlagiarism", що підтверджено під час зустрічі зі здобувачами. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

## **6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.**

Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти у ЗВО можна умовно поділити на дві категорії: 1) періодичні аудити DQS GmbH [<https://www.dqsglobal.com/intl/>] в межах сертифікації на відповідність вимогам ISO 9001:2015) та 2) в межах акредитації ОПП. Система управління якістю Університету (сфера діяльності: надання освітніх послуг та науково-дослідна діяльність) сертифікована на відповідність вимогам ISO 9001:2015 органом сертифікації систем менеджменту DQS (акр. DAkkS). Сертифікат 31400257 QM15 дійсний з 16.08.2021 до 05.07.2024, дата останньої сертифікації 16.08.2021. Аудиторська група підтвердила, що "система менеджменту якості результативна" та задовольняє вимогам стандарту ISO 9001-2015 [<https://donnuet.edu.ua/pro-universitet/>]. Система менеджменту якості була оцінена на рівень "Excellent" за чотирма напрямками: 1) Розширені підходи до управління якістю освітніх програм, якістю освітніх послуг у відповідності зі Стандартами та рекомендаціями щодо забезпечення якості у європейському освітньому просторі вищої освіти (ESG); 2) Заходи щодо забезпечення публічності діяльності Університету; 3) Процедури залучення стейкхолдерів до процесів надання освітніх послуг та наукових розробок; 4) Лідерство окремих категорій персоналу на усіх рівнях управління у сферах їх відповідальності. У червні 2021 р. було проведено ресертифікаційний аудит, за результатами якого Органом сертифікації DQS GmbH було прийнято позитивне рішення щодо відповідності СМЯ Університету вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015. Аудиторами були запропоновані такі можливості для поліпшення освітнього процесу: 1) вдосконалення механізму контролю якості лекційних занять; 2) запровадження визначення рівня задоволеності студентів базами практики. Під час зустрічей з адміністративним персоналом та керівництвом університету було отримано докази, що усі заплановані корегувальні дії виконано у повному обсязі. Акредитація ОП "Організація обліку та оподаткування" проводиться вперше, втім, у лютому 2022 року у ЗВО відбувалася акредитація ОП "Антикризовий менеджмент організацій" спеціальності 073 Менеджмент (0005/АС-22), рекомендації якої у ЗВО імplementовано не повністю. Так, однією з рекомендацій було "Поступово перейти до сучасного оснащення навчальних аудиторій, а саме повноцінним мультимедійним забезпеченням". Під час огляду МТБ ЕГ переконалася у впровадженні цієї рекомендації. Проте щодо рекомендації "створити на сайті факультету сторінку, де будуть оприлюднені результати опитування здобувачів освіти, ухвалені рішення після зустрічей гаранта ОП, членів проектної групи з представниками студенського самоврядування та роботодавцями", ЕГ не отримала підтвердження її виконання. Те ж саме стосувалося і рекомендації "додати до робочих програм передумови та постреквізити". Під час зустрічей з керівництвом, з адміністративним персоналом, а також на фінальній зустрічі, це обґрунтовувалося університетською автономією. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

## **7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.**

У ході спілкування у фокус групах, ЕГ було відзначено, що, в цілому, у ЗВО сформована культура якості, яка діє на користь розвитку ОП, а також освітньої діяльності за ОП, що, власне, проявляється у відчутній корпоративній культурі, взаємодопомозі та груповій відданості та підходу провідного менеджменту до якості, оперативному реагуванні на потреби зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів. ЕГ може констатувати наявність розуміння критеріїв забезпечення якості освітнього процесу, відповідності ОП вимогам стандарту вищої освіти за спеціальністю, іншим нормативно-правовим нормам, що регулюють діяльність ЗВО в цілому. Проте, варто зазначити, що відповідно до розподілу відповідальності та взаємодії ЗВО проектування та розробка ОП, професійна орієнтація, реалізація ОП, сприяння у працевлаштуванні, навчально-методичне забезпечення перебувають у підпорядкуванні першого проректора та навчального відділу, що знайшло також підтвердження у ході спілкування у фокус групах. З огляду на те, що навчальний відділ, а тим більше, перший проректор, виконують низку інших функцій, відсутність фахівця, безпосередньо відповідального за забезпечення якості, викликає низку труднощів при формуванні ОП та узгодженні процесів її реалізації. ЕГ дотримується думки, що наявність такого фахівця з якості дозволило б відстежити наявність перших порушень у забезпеченні освітнього процесу, у т.ч. за аналізованою ОП. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

## **Загальний аналіз щодо Критерію 8:**

### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.**

Сильною стороною і позитивною практикою є наявність системи управління якістю Університету (сфера діяльності: надання освітніх послуг та науково-дослідна діяльність), яка сертифікована на відповідність вимогам ISO 9001:2015 органом сертифікації систем менеджменту DQS.

### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.**

1. Відсутність окремого структурного підрозділу, який відповідає за забезпечення якості освіти, оскільки Рада з якості є дорадчим органом, а відділ інноваційних освітніх технологій, який реалізує політику із забезпечення якості, має дещо іншу спрямованість і завдання. Рекомендується виділити окрему штатну одиницю, яка б безпосередньо відповідає за дотримання регламентованих процедур, аналіз показників якості вищої освіти, розробку та впровадження заходів і процедур забезпечення внутрішньої якості освіти, супровід та допомогу у процедурах акредитації ОП. 2. Відсутність роботодавців у складі групи забезпечення ОП "Організація обліку та оподаткування". Рекомендується включити до складу групи забезпечення ОП представників роботодавців. ЕГ підкреслює, що, незважаючи на право ЗВО в межах своєї автономії на чинний у ньому спосіб взаємодії з роботодавцями (неінституціоналізований), інституційна взаємодія, у тому числі через ради роботодавців хоча б у межах ОП або ННІ видається більш продуктивною.

### **Рівень відповідності Критерію 8.**

Рівень В

### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.**

Загалом ОП відповідає критерію 8. ОП повністю узгоджена за підкритеріями 8.1, 8.2, 8.4 і 8.5 та у цілому узгоджена за підкритеріями 8.3, 8.6 і 8.7. Під час аналізу критерію 8 були виявлені певні некритичні недоліки, які можуть бути виправлені. Траєкторія вдосконалення є досяжною та цілком може бути реалізована при врахуванні вищевказаних рекомендацій. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 8 з недоліками, що не є суттєвими.

### **Критерій 9. Прозорість та публічність:**

**1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

Документи нормативної бази ДонНУЕТ, які містять правила та процедури, що регулюють права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу, розміщено у вільному доступі на офіційному сайті ДонНУЕТ, зокрема: Статут ДонНУЕТ [<https://cutt.ly/EbypBib>], Колективний договір [<https://cutt.ly/fByaoSG>], Антикорупційна програма [<https://cutt.ly/7ByabLN>], Кодекс етики та гідності Університету [<https://cutt.ly/JbysDcY>], Правила поведінки в ДонНУЕТ [<https://cutt.ly/lBydEkw>], Кодекс академічної доброчесності [<https://cutt.ly/UByE88F>] та ін. На офіційному сайті ДонНУЕТ також наведені у вільному доступі основні документи системи Стандартів [<https://cutt.ly/3Vbrfjx>] та Положень [<https://cutt.ly/UbbrzSs>], що регламентують усі аспекти діяльності ДонНУЕТ. Під час зустрічей з учасниками освітнього процесу було підтверджено, що встановлені правила та процедури є чіткими, зрозумілими, доступними та застосовуються під час реалізації ОП. Таким чином, ОП повністю узгоджена за даним підкритерієм.

**2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін.**

На офіційному вебсайті в розділі "До обговорення" [<https://cutt.ly/3VuqWr1>] не пізніше, ніж за місяць до затвердження, оприлюднюється проект ОП для отримання зауважень та пропозицій від зацікавлених сторін. Зауваження та пропозиції можна надіслати на зазначену електронну пошту контактної особи, якою є гарант ОП. Під час зустрічі з роботодавцями останні зазначили, що приймають активну участь в обговоренні освітньої програми. Отримані за запитом у системі Національного агентства відгуки роботодавців та витяг з протоколу засідання кафедри з результатами обговорення зауважень і пропозицій підтверджує участь роботодавців в обговоренні ОП. Зокрема, представниками ТОВ "Рошен-Кривбас" було запропоновано замість навчальної дисципліни "Управлінський облік" ввести дисципліну "Організація управлінського обліку", представники ТОВ "Забудовник" запропонували замість дисципліни "Аудиторська практика" ввести дисципліну "Організація і методологія аудиту та

контролю". У модифікованій ОП, затвердженій Вченою радою ДонНУЕТ (протокол № 10 від 05.03.2021 р.) зазначені дисципліни увійшли до складу обов'язкових ОК, що надає підстави зробити висновок про урахування зауважень, отриманих за результатами обговорення проекту ОП. Разом з тим під час зустрічі з випускниками останні повідомили про те, що присутні на зустрічі випускники, які працюють за спеціальністю, не залучались до обговорення ОП. ЕГ зауважує на важливість залучення до обговорення ОП випускників попередніх років, особливо тих, хто працює за спеціальністю. Одним з напрямків покращення ситуації може стати розвиток взаємодії з Асоціацією випускників, діяльність якої регламентована Положенням "Про асоціацію випускників" [<https://cutt.ly/EBby22T>]. Таким чином, ОП певною мірою узгоджена за даним підкритерієм.

### **3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.**

ДонНУЕТ своєчасно оприлюднює на офіційному сайті університету достовірну інформацію про ОП [<https://cutt.ly/iBulaqQ>], яка містить її цілі, очікувані результати навчання та перелік ОК. Робочі програми усіх дисциплін ОП своєчасно розміщуються у вільному доступі [<https://cutt.ly/fBub6Uw>]. ЕГ дійшла висновку, що ДонНУЕТ забезпечує стейкхолдерів та суспільство необхідною інформацією про освітню програму в достатньому обсязі. Разом з тим для більш повного інформування видається доцільним розміщення у відкритому доступі відгуків та рецензій щодо ОП, отриманих від роботодавців, зокрема тих, які були отримані за запитом через систему Національного агентства, а також результати обговорення пропозицій щодо покращення ОП. Таким чином, ОП у цілому узгоджена за даним підкритерієм.

#### **Загальний аналіз щодо Критерію 9:**

##### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.**

Позитивною практикою є відкритий доступ на офіційному сайті університету до усіх правил і процедур, які регулюють права і обов'язки учасників освітнього процесу, у вигляді системи Стандартів і Положень.

##### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.**

1. Випускники попередніх років не залучаються до обговорення ОП. Рекомендується залучати до обговорення ОП випускників попередніх років, особливо тих, хто працює за спеціальністю "Облік і оподаткування", розвивати взаємодію з Асоціацією випускників. 2. Відгуки та рецензії роботодавців, а також результати обговорень пропозицій щодо покращення ОП не опубліковано на офіційному сайті ДонНУЕТ у відкритому доступі. Рекомендується доповнити розміщену на сайті інформацію щодо ОП відгуками та рецензіями роботодавців та результатами обговорення отриманих пропозицій.

##### **Рівень відповідності Критерію 9.**

Рівень В

##### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.**

Загалом ОП відповідає даному критерію. Правила та процедури, що регулюють права та обов'язки учасників освітнього процесу, є доступними та застосовуються під час реалізації ОП. Інформація про ОП своєчасно оприлюднюється на офіційному сайті ДонНУЕТ у достатньому обсязі. ОП повністю узгоджена за підкритерієм 9.1, у цілому узгоджена за підкритерієм 9.3 та певною мірою узгоджена за підкритерієм 9.2. Застосування цілісного підходу в оцінюванні виявлених фактів та їх контексту дозволило встановити, що освітня діяльність за освітньо-професійною програмою "Організація обліку і оподаткування" загалом відповідає Критерію 9 з недоліками, що не є суттєвими.

#### **Критерій 10. Навчання через дослідження:**

**1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.**

*не застосовується*

**2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напрямові досліджень наукових керівників.**

*не застосовується*

**3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).**

*не застосовується*

**4. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проектах тощо.**

*не застосовується*

**5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.**

*не застосовується*

**6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.**

*не застосовується*

**Загальний аналіз щодо Критерію 10:**

**Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.**

*не застосовується*

**Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.**

*не застосовується*

**Рівень відповідності Критерію 10.**

*не застосовується*

## Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.

*не застосовується*

## IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

Переміщений до м. Кривий Ріг ЗВО "Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського" доклав і докладає багато зусиль для створення комфортного освітнього середовища.

## V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

<b>Критерій 1.</b> Проектування та цілі освітньої програми	B
<b>Критерій 2 .</b> Структура та зміст освітньої програми	B
<b>Критерій 3 .</b> Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
<b>Критерій 4 .</b> Навчання і викладання за освітньою програмою	B
<b>Критерій 5 .</b> Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
<b>Критерій 6.</b> Людські ресурси	B
<b>Критерій 7.</b> Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
<b>Критерій 8.</b> Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
<b>Критерій 9.</b> Прозорість та публічність	B
<b>Критерій 10.</b> Навчання через дослідження	<i>не застосовується</i>

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **акредитація**.

*Додатки до звіту:*

*Відсутні*

\*\*\*

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

*Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.*

Керівник експертної групи

**Зелікман Владислав Давидович**

Члени експертної групи

**Пасько Олег Віталійович**

**Березовська Ніна Ігорівна**