

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла
Туган-Барановського

ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні кафедри маркетингу,
менеджменту та публічного
адміністрування

Протокол №_1_ від 29.08.2022 р.

Зав. кафедри


_____ Н.С. Іванова

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«САМОМЕНЕДЖМЕНТ»

Ступінь: бакалавр

Кількість кредитів ECTS 5

Розробник: Шаповалова
І.В.

2022-2023 навчальний рік

1. Опис дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни
Обов'язкова (для студентів спеціальності "назва спеціальності") / вибіркова дисципліна	Обов'язкова для студентів спеціальності 073 «Менеджмент»
Семестр (осінній / весняний)	осінній
Кількість кредитів	5
Загальна кількість годин	150
Кількість модулів	1
Лекції, годин	28
Практичні / семінарські, годин	28
Лабораторні, годин	-
Самостійна робота, годин	94
Тижневих годин для денної форми навчання:	
аудиторних	4
самостійної роботи студента	6,7
Вид контролю	залік

2. Програма дисципліни

Мета вивчення дисципліни полягає у формуванні у здобувачів вищої освіти сучасного наукового світогляду та системи спеціальних знань у сфері самоменеджменту.

Завдання дисципліни полягає в теоретичній і практичній підготовці здобувачів ВО у сфері самоменеджменту; **формуванні вмінь та навичок: визначення** особистісних цінностей та цілей менеджера; **застосування принципів** управління саморозвитком особистості; **визначення** ролі розвинення навичок ефективного керівництва; **аналіз** організації управлінської діяльності менеджерів різних рівнів; **конструювання** етапів прийняття управлінських рішень; **оцінка** застосування сучасних принципів та напрямів наукової організації діяльності менеджера; **вивчення** використання часу як ресурсу.

Предмет: загальні закономірності, принципи формування, функціонування та саморозвитку менеджера.

Зміст дисципліни розкривається в темах:

Тема 1. Методологічні підходи до самоменеджменту.

Тема 2. Планування особистої роботи менеджера. Тайм-менеджмент.

Тема 3. Планування ділової кар'єри менеджера.

Тема 4. Організація діяльності менеджера.

Тема 5. Самомотивування та самоконтроль менеджера.

Тема 6. Формування якостей ефективного менеджера.

Тема 7. Розвиток менеджерського потенціалу.

Опанування дисципліни дозволяє забезпечити:

1) формування:

– загальних програмних компетентностей:

здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;

здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;

визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків;

знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;

навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;

здатність працювати в команді;

здатність до адаптації та дії в новій ситуації;

здатність генерувати нові ідеї (креативність);

здатність працювати автономно;

здатність бути критичним та самокритичним;

знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;

здатність діяти соціально відповідально та свідомо;

здатність проведення досліджень на відповідному рівні;

навички здійснення безпечної діяльності

– фахових програмних компетентностей:

здатність визначати та описувати характеристики організації;

здатність визначати перспективи розвитку організації;

здатність оцінювати інформацію, що використовує підприємство стосовно її достовірності та об'єктивності;

здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту;

здатність сприймати новоздобуті знання в області самоменеджменту та інтегрувати їх із уже наявними;

здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах, навички взаємодії;

здатність управляти формуванням якостей ефективного менеджера, що дозволить приймати рішення у господарській діяльності суб'єктів бізнесу;

здатність ініціювати концепцію формування та реалізацію потенціалу менеджера;

здатність здійснювати планування, самомотивацію та самоконтроль діяльності менеджера.

2) досягнення програмних результатів навчання:

здатність виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.;

здатність відповідати за результати своєї діяльності, виявляти навички підприємницької та управлінської ініціативи;

здатність демонструвати знання теорій, методів і функцій самоменеджменту, тайм-менеджменту, сучасних напрямків формування якостей ефективного менеджера та концепцій розвитку менеджерського потенціалу;

здатність описувати зміст функціональних сфер діяльності організації;

здатність виявляти навички організаційного проектування роботи менеджера;

здатність демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;

здатність виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера;

здатність продемонструвати знання і розуміння специфіки самоменеджменту, що дозволить забезпечити сучасний рівень практичної підготовки випускників до професійної діяльності в галузі;

здатність аналізувати чинники, що впливають на планування особистої роботи менеджера, планувати та організовувати діяльність щодо планування ділової кар'єри менеджера;

застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами;

організовувати роботу в закладах з надання рекламних послуг;

розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів бізнесу;

виконувати самостійно завдання, розв'язувати задачі і проблеми, застосовувати їх в різних професійних ситуаціях та відповідати за результати своєї діяльності;

аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань при організації ефективних комунікацій зі споживачами та суб'єктами бізнесу;

розуміти організаційно - економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням самомотивації та самоконтролю та інструментів тайм-менеджменту;

вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття;

виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, планування та управління часом;

зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

3) набуття **результатів навчання** (згідно Дублінських дескрипторів):

– **знання:**

сутності самоменеджменту, еволюції концепцій самоменеджменту;

планування особистої роботи менеджера, його етапів та змісту;

організації діяльності менеджера;

сутності самомотивації та теорій мотивацій;

змісту самоконтролю, його види та етапи здійснення;

процес формування якостей ефективного менеджера;

розвиток менеджерського потенціалу.

– **уміння/навички:**

визначити напрямки планування особистої роботи менеджера;

визначати та описати етапи особистої кар'єри менеджера;

дослідити особливості організації діяльності менеджера;

обирати стиль та модель управління відповідно поставленій задачі та середовища;

застосовувати знання щодо систем самомотивації та самоконтролю;

взаємодіяти, працювати в команді;

застосовувати механізм розвитку потенціалу менеджера.

– **комунікація:**

збирати, інтерпретувати та застосовувати дані щодо основних управлінських аспектів планування особистої роботи менеджера, тайм-менеджменту, організації діяльності менеджера, самомотивування та самоконтролю, ідентифікації проблем;

доносити результати проведеного дослідження аудиторії;

обґрунтовувати та аргументувати власну думку щодо рекомендованих управлінських рішень вирішення проблеми;

доносити знання з питань формування якостей ефективного менеджера;

аргументувати напрями розвитку потенціалу менеджера.

– відповідальність і автономія:

спроможність самостійно проводити дослідження, приймати обґрунтовані рішення щодо планування особистої роботи реалізації та ділової кар'єри менеджера;

спроможність нести відповідальність за результати досліджень, вироблення та ухвалення рішень щодо вирішення визначених проблем системи управління;

спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих контекстах.

Тема 1. Методологічні підходи до самоменеджменту.

Тема 2. Планування особистої роботи менеджера. Тайм-менеджмент.

Тема 3. Планування ділової кар'єри менеджера.

Тема 4. Організація діяльності менеджера.

Тема 5. Самомотивування та самоконтроль менеджера.

Тема 6. Формування якостей ефективного менеджера.

Тема 7. Розвиток менеджерського потенціалу.

3. Структура дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	усього	У тому числі			
		л	п/с	лаб.	срс.
1	2	3	4	5	6
Модуль 1					
Змістовий модуль 1. Підходи до самоменеджменту					
Тема 1. Методологічні підходи до самоменеджменту	18	4	4		10
Тема 2. Планування особистої роботи менеджера. Тайм-менеджмент	23	4	4		15
Тема 3. Планування ділової кар'єри менеджера	23	4	4		15
Тема 4. Організація діяльності менеджера	21	2	4		15
Разом за змістовим модулем 1	85	14	16		55
Змістовий модуль 2. Формування якостей ефективного менеджера					
Тема 5. Самомотивування та самоконтроль менеджера	25	6	4		15
Тема 6. Формування якостей ефективного менеджера	20	4	4		12
Тема 7. Розвиток менеджерського потенціалу	20	4	4		12
Разом за змістовим модулем 2	65	14	12		39
Усього годин	150	28	28		94

4. Теми семінарських/практичних/лабораторних занять

№ з/п	Вид та тема заняття	Години
1	Семінар – розгорнута бесіда Методологічні підходи до самоменеджменту	2
2	Семінар – розгорнута бесіда Планування особистої роботи менеджера.	2
3	Семінар запитань і відповідей Тайм-менеджмент	2
4	Семінар – розгорнута бесіда Планування ділової кар'єри менеджера	2
5	Семінар запитань і відповідей Планування ділової кар'єри менеджера	2
6	Семінар –ділова гра Усунення "кар'єрних глухих кутів"	2
7	Семінар запитань і відповідей Організація діяльності менеджера	2
8	Семінар кейс-метод Документування в управлінській діяльності	2
9	Семінар запитань і відповідей Самотивування та самоконтроль менеджера	2
10	Семінар кейс метод Методи подолання конфліктів	2
11	Семінар запитань і відповідей Формування якостей ефективного менеджера	2
12	Семінар запитань і відповідей Розвиток соціально-психологічних якостей менеджера	2
13	Семінар запитань і відповідей Розвиток менеджерського потенціалу	2
14	Семінар запитань і відповідей Характеристика творчого потенціалу особистості	2

5. Розподіл балів, які отримують студенти

Відповідно до системи оцінювання знань студентів ДонНУЕТ, рівень сформованості компетентностей студента оцінюються у випадку проведення екзамену: впродовж семестру (100 балів).

Оцінювання студентів протягом семестру (очна форма навчання)

№ теми практичного заняття	Вид роботи/бали				Позааудиторна робота	Сума балів
	Тестові завдання	Ситуаційні завдання, задачі	Обговорення теоретичних питань теми	ПМК/захист групових проєктів	Завдання для самостійного виконання	
Змістовий модуль 1						
Тема 1	1		1			2
Тема 1			1			1
Тема 2	1		1			2
Тема 2			1			1
Тема 3	1	2	2		2	7

Тема 3	1	2	2		3	8
Тема 4	1	2	2		4	9
Тема 4	2	2	3	10	3	20
Разом змістовий модуль 1	7	8	13	10	12	50
Змістовий модуль 2						
Тема 5	1		2			3
Тема 5	1		2		3	6
Тема 6	1		2			3
Тема 6	1		2			3
Тема 7		4	4		5	13
Тема 7	1	4	2	10	5	22
Разом змістовий модуль 2	5	8	14	10	13	50
Усього годин	12	16	27	20	25	100

**Оцінювання студентів протягом семестру
(заочна форма навчання)**

Поточне тестування та самостійна робота			Сума в балах
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Індивідуальне завдання	100
40	35	25	

Загальне оцінювання результатів вивчення дисципліни

Оцінка		
100-бальна шкала	Шкала ECTS	Національна шкала

90-100	A	5, «відмінно»
80-89	B	4, «добре»
75-79	C	
70-74	D	3, «задовільно»
60-69	E	
35-59	FX	2, «незадовільно»
0-34	F	