

ПРОГРАМА

візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Туризм» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 242 «Туризм» у Донецькому національному університеті економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського на період з 16.09.2021 по 18.09.2021

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Донецькому національному університеті економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Туризм» (ID програми в ЄДЕБО 18976), а також умови її роботи.

Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

- 2.1. ЗВО на час роботи експертної групи в дистанційному форматі (з використанням платформи ZOOM) створює можливість для організації роботи та спілкування з фокус-групами відповідно до затвердженої програми акредитаційної експертизи.
- 2.2. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.
- 2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.
- 2.4. У розкладі програми передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.
- 2.5. У розкладі програми передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.
- 2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.
- 2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.
- 2.8. Акредитаційна експертиза проводиться у віддаленому (дистанційному) режимі.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 (16.09.2021)</i>		
10.00–10.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
10.30–11.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 1 з адміністрацією	Члени експертної групи; ректор Чернега Оксана Богданівна перший проректор Никифоров Радіон Петрович проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та розвитку Кожухова Тетяна Валеріївна директор навчально-наукового інституту ресторанно-готельного бізнесу та туризму Барабанова Валентина Віталіївна гарант ОП Горіна Ганна Олександрівна
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
12.00–12.40	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП - <i>Горіна Ганна Олександрівна</i> , д.е.н., професор науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб), щонайменше один НПП має бути з іншої кафедри: <i>Богатирьова Галина Андріївна</i> – к.пед.н., доцент, доцент кафедри туризму та країнознавства; <i>Бочарова Юлія Геннадіївна</i> – д.е.н., доцент, завідувач кафедри економіки та міжнародних економічних відносин; <i>Кожухова Тетяна Валеріївна</i> - д.е.н., доцент, професор кафедри економіки та міжнародних економічних відносин; <i>Чернега Оксана Богданівна</i> - д.е.н., професор, професор кафедри економіки та міжнародних економічних відносин; <i>Удовіченко Ганна Михайлівна</i> - к.пед.н. доцент кафедри іноземної філології, українознавства та соціально-правових дисциплін
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
13.00–14.00	<i>Обідня перерва</i>	
14.00–14.40	Зустріч 3 Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (фото-звіт, відео-звіт, документальний звіт, відео-трансляція)	Члени експертної групи; перший проректор - <i>Никифоров Радіон Петрович</i> гарант ОП - <i>Горіна Ганна Олександрівна</i>
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.00–15.30	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2–3 здобувачі з кожного року навчання)
15.30–16.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16.00–16.40	Зустріч 5 із стейкхолдерами	Члени експертної групи; представники роботодавців (не менше 5), що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП та випускники (не менше 5)
16.40–17.00	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи

<i>День 2 (17.09.2021)</i>		
10.00–10.30	Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування: · 1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь здобувачів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; · 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, в якому реалізовується ОП
10.30–11.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.00–12.00	Робота з документами ЗВО	Члени експертної групи
12.00–12.40	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; голова Ради з якості - <i>Никифоров Радіон Петрович</i> керівник відділу міжнародних зв'язків – <i>Кожухова Тетяна Валеріївна</i> керівник навчального відділу - <i>Ляшенко Ольга Сергіївна</i> керівник відділу по роботі зі студентами, начальник відділу кадрів - <i>Барченко Ольга Володимирівна</i> керівник відділу доуніверситетської підготовки, відповідальний секретар Приймальної комісії – <i>Коренець Юрій Миколайович</i> інженер відділу інформаційно-організаційної роботи – <i>Федірко Володимир Борисович</i> керівник відділу інноваційних освітніх технологій - <i>Літус Олена Євгеніївна</i> представник центру зв'язків з громадськістю та профорієнтації - <i>Снігур Катерина Володимирівна</i> бібліотекар - <i>Мачульська Марина Іванівна</i>
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи
13.00–14.00	<i>Обідня перерва</i>	
14.00–14.40	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації)
14.40–15.30	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.30–16.10	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.10–16.30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16.30–17.00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; ректор Чернега Оксана Богданівна перший проректор Никифоров Радіон Петрович проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародних зв'язків та розвитку Кожухова Тетяна Валеріївна директор навчально-наукового інституту ресторанно-готельного бізнесу та туризму Барабанова Валентина Віталіївна гарант ОП Горіна Ганна Олександрівна
<i>День 3 (18.09.2021)</i>		
09.00–18.00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи