

Міністерство освіти і науки України
Донецький національний університет економіки і торгівлі
імені Михайла Туган-Барановського

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вченою радою ДонНУЕТ
Протокол № 14 від "16" 04 2020 р.

В. О. ректора ДонНУЕТ
Чернега О.Б. Чернега

набуває чинності згідно з наказом ректора

№ 20 від "23" 04 2020 р.

Система менеджменту якості

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО МЕНТОРСТВО

П ДонНУЕТ 02-10-2020

Кривий Ріг



Система менеджменту якості
Положення про менторство

Шифр документа

П ДонНУЕТ
02-10-2020

Сторінка 2 з 5

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА РОЗРОБКУ

Перший проректор

УЗГОДЖЕНО

Посада	Прізвище, ім'я, по- батькові	Підпис	Дата
Уповноважений представник керівництва з якості	<i>Некесюрров Ф.Я.</i>		<i>14.04.2020</i>
Юрисконсульт	<i>Головатченко Ю.Є.</i>		<i>16.04.2020</i>

РІВЕНЬ ДОКУМЕНТА – 2

ПЛАНОВИЙ ТЕРМІН МІЖ РЕВІЗІЯМИ – 1 рік

Контрольний примірник



ЗМІСТ

1	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2	ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ МЕНТОРСТВА	4
3	ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕНТОРА	5
4	ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕНТІ	5



1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення розроблено з метою академічної підтримки обдарованої молоді (здобувачів ВО) в Донецькому національному університеті економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського (далі – Університет) на підставі впровадження індивідуального наставництва (менторства).

1.2 У даному положенні терміни розуміються у наступних визначеннях:

ментор – індивідуальний наставник (науково-педагогічний працівник (доцент, професор)), який сприяє академічному розвитку одного або декількох здобувачів ВО, які навчаються на освітніх програмах, що дотичні напрямкам наукових інтересів ментора;

менті – здобувач ВО, який демонструє високий рівень досягнень в навчанні та науковій діяльності, вмотивований до побудови індивідуальної освітньої та наукової траєкторії;

менторство – програма (механізм) забезпечення академічної підтримки обдарованої молоді, довготривалі взаємовідносини між ментором та менті, які створюють передумови для академічного та особистісного розвитку менті в результаті реалізації розробленої індивідуальної освітньої та наукової траєкторії.

1.3 Принципи менторства:

ціленаправленість – програма менторінгу має визначати цілі розвитку менті; добровільної участі ментора та менті; довготривалості та сталості;

плановості – програма менторінгу має визначати завдання, строки їх виконання;

взаємна повага та визнання компетенцій обох сторін.

2 ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ МЕНТОРСТВА

2.1 Менторство реалізується за участю менторів та менті, які виявили бажання брати участь в програмі забезпечення академічної підтримки обдарованої молоді.

2.2 Списки осіб, які беруть участь в програмі менторства, формуються дирекціями навчально-наукових інститутів (ННІ) до 1 жовтня кожного навчального року.

2.3 Тривалість програми менторства складає навчальний рік.

2.4 Призначення менторів та закріплення менті за менторами здійснюється наказом ректора за поданням директорів ННІ.



2.5 Заміна ментора здійснюється наказом ректора на підставі звернення ментора або менті.

2.6 Загальне керівництво програмами менторства здійснюють директори ННІ, які координують діяльність менторів, надають подання щодо заохочення менторів та менті, затверджують індивідуальні плани роботи менті, вносять пропозиції щодо удосконалення програм менторства.

3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕНТОРА

3.1 Права ментора:

3.1.1 брати участь в обговоренні питань, пов'язаних з академічною діяльністю менті;

3.1.2 контролювати виконання індивідуального плану менті.

3.2 Обов'язки ментора:

3.2.1 розробити індивідуальний план роботи менті;

3.2.2 турбуватися про живу і постійну комунікацію з менті;

3.2.3 допомагати у встановленні строків виконання індивідуального плану роботи і контролювати його дотримання;

3.1.4 мотивувати менті і стимулювати до наукової діяльності;

3.1.5 допомагати менті в рефлексії процесу навчання, в аналізі успіхів і невдач;

3.1.6 складати звіт за результатами менторства.

4 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕНТІ

4.1 Права менті:

4.1.1 брати участь в розробці індивідуального плану роботи;

4.1.2 навчатися за індивідуальним графіком;

4.1.3 брати участь в наукових заходах з оплатою відряджень з метою апробації результатів наукових досліджень;

4.1.4 ініціювати заміну ментора (з обґрунтуванням причини).

4.2 Обов'язки менті:

4.2.1 виконувати індивідуальний план;

4.2.2 виконувати рекомендації ментора.