

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Донецький національний університет економіки і торгівлі
імені Михайла Туган-Барановського

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУЕТ

Протокол № 14 від "28" травня 2020 р.

В.о. ректора ДонНУЕТ



Чернега О.Б. Чернега

набуває чинності згідно з наказом ректора

№ 215 від "28" травня 2020 р.

Освітня програма вводиться в дію

з 09 2020 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент»

Другого (магістерського) рівня

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: магістр менеджменту

Склад групи забезпечення освітньої програми:

1. Іванова Н.С., к.е.н., доцент – гарант освітньої програми
2. Уткіна Г. А., к.е.н., доцент
3. Маловичко С. В., к.е.н., доцент

I. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 073 «МЕНЕДЖМЕНТ»

1 – Загальна інформація

Кваліфікація

магістр менеджменту

Тип диплома

одиничний

Обсяг програми

90 кредитів ЄКТС

Нормативний термін навчання

1,4 роки

Рівень

другий (магістерський) рівень

Передумови

наявність ступеня бакалавра

Мова викладання

українська

2 - Мета освітньої програми

Надати студентам глибокі наукові, спеціалізовані знання у сфері менеджменту з акцентом на критичному мисленні та практичних навиках дослідження в предметній області, розвитком компетентностей, необхідних для викладання та здійснення дослідницької діяльності з широким доступом до працевлаштування і самореалізації у суспільстві; підготувати фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог

3 – Характеристика освітньої програми

Характеристика програми (програмні області, які формують основу програми)

Стратегічне управління, менеджмент організацій та наукова підготовка з менеджменту (8:13:79)

Основний фокус освітньої програми

Спеціальна

Орієнтація освітньої програми

Освітньо-професійна програма з академічною орієнтацією на сучасні особливості менеджменту

Особливості програми

Програма розвиває практичну підготовку фахівців у сфері менеджменту з урахуванням розвитку науки, вимог ринку праці, а також надає навички реалізації сучасних функцій менеджменту та виконується в активному дослідницько-практичному середовищі

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Здатність до працевлаштування (потенційні галузі/сфери працевлаштування випускників) та подальшого навчання

Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми господарювання. Магістр менеджменту має високий рівень науково-практичної підготовки, спеціальні знання, поглиблену спеціалізовану фахову підготовку, що дозволяє обіймати такі посади: генеральний менеджер, директор з управління персоналом, економіст з договірних та претензійних робіт, керівник проектів та програм у сфері матеріального (нематеріального) виробництва, менеджер в оптовій торгівлі, менеджер в роздрібній торгівлі продовольчими товарами, менеджер з адміністративної діяльності, менеджер з логістики, менеджер з постачання, менеджер із зовнішньоекономічної діяльності, менеджер з маркетингу, менеджер із збуту, менеджер із зв'язків з громадськістю, професіонал з корпоративного управління, фахівець з корпоративного управління, фахівець з методів розширення ринку збуту.

Подальше навчання

Випускники, які успішно опанували освітньо-професійну програму магістра, можуть продовжувати навчання в аспірантурі.

5 – Викладання та оцінювання

Викладання та навчання

Лекції, семінарські заняття, індивідуальні науково-дослідні завдання та самостійна робота (розроблення презентацій, вирішення кейсів та ситуаційних завдань, написання наукових тез доповідей, рефератів, кваліфікаційної роботи)

Оцінювання

Тестування, експрес-опитування, екзамени, заліки, захист кваліфікаційної роботи

6 – Програмні компетентності

№	Компетентності
Загальні компетентності (ЗК)	
1.	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
2.	Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
3.	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
4.	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
5.	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
6.	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
7.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні компетентності (СК)	
1.	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
2.	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
3.	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
4.	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
5.	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
6.	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
7.	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
8.	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.
9.	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
10.	Здатність до управління організацією та її розвитком

7 - Програмні результати навчання (ПРН)

1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;

4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;

5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

8 - Модуляризація програми

Кожна одиниця програми має довільний вимір (не менш 3 кредитів).

Одному кредиту ЕКТС відповідають 30 год. загального навчального навантаження студента. Один семестр – 30 кредитів, навчальний рік – 60 кредитів.

II. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ/НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

Перелік компонентів ОП

Код	Компоненти	Кількість кредитів	Форма контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОПП1	Сталий розвиток	5	екзамен
ОПП2	Менеджмент організацій	5	екзамен
ОПП3	Публічне адміністрування	5	екзамен
ОПП4	Наукова українська мова	5	залік
ОПП5	Стратегічні рішення	5	екзамен
ОПП6	Корпоративне управління	5	екзамен
ОПП7	Проектний менеджмент	5	екзамен
ОПП8	Іноземна мова (поглиблений курс)	5	залік
ОПП9	Переддипломна (виробнича) практика	3	залік
ОПП10	Управління стратегічними змінами	5	залік
ОПП11	Діджиталізація бізнесу та цифрові трансформації сучасності	5	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		53	

	ОПП1	ОПП2	ОПП3	ОПП4	ОПП5	ОПП6	ОПП7	ОПП8	ОПП9	ОПП10	ОПП11	ВПП1	ВПП2	ВПП3	ВПП4	ВПП5	ВПП6	ВПП7	ВПП8	ВПП9	ВПП10	
СК7						*																
СК8		*																				
СК9		*			*		*					*										
СК10		*																				

**V. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ
НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ
ПРОГРАМИ**

	ОПП1	ОПП2	ОПП3	ОПП4	ОПП5	ОПП6	ОПП7	ОПП8	ОПП9	ОПП10	ОПП11	ВПП1	ВПП2	ВПП3	ВПП4	ВПП5	ВПП6	ВПП7	ВПП8	ВПП9	ВПП10	
ПРН1					*	*				*		*	*					*				
ПРН2		*			*									*								
ПРН3		*																				
ПРН4							*										*					
ПРН5					*	*	*					*	*							*	*	*
ПРН6	*	*	*		*	*	*			*					*	*			*			
ПРН7		*										*										
ПРН8							*				*											
ПРН9				*				*														
ПРН10		*					*															
ПРН11							*															
ПРН12		*	*																			
ПРН13		*			*	*													*			