

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДонНУЕТ

Протокол № 8 від «29» 01 2016 р.

В.о. ректора ДонНУЕТ



О.Б. Чернега

набуває чинності згідно з наказом ректора

№ 19 від «29» 01 2016 р.

ПОГОДЖЕНО

Почола студентської ради

М.О. Козлов

ПРАВИЛА

внутрішнього розпорядку для осіб, які навчаються в Донецькому національному університеті економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського

1. Загальні положення

1.1. Правила внутрішнього розпорядку для осіб, які навчаються в Донецькому національному університеті економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського (далі – Правила) встановлюють навчальний розпорядок і правила поведінки для осіб, які навчаються в Донецькому національному університеті економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського (далі – Університет), їх права та обов'язки в освітньому процесі.

1.2. Ці Правила розроблені відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Статуту Університету.

2. Права та обов'язки осіб, які навчаються

2.1. Під час здобуття вищої освіти особи, які навчаються в Університеті мають право на:

2.1.1. Безпечні і нешкідливі умови навчання.

2.1.2. Трудову діяльність у позанавчальний час.

2.1.3. Коректне ставлення до себе з боку адміністрації та викладачів.

2.1.4. Звернення до адміністрації Університету зі скаргами, заявами і пропозиціями щодо питань, що стосуються інтересів осіб, які навчаються.

2.1.5. Отримання моральних та матеріальних заохочень за успіхи в навчанні, активну участь в науковій роботі й громадському житті Університету.

2.1.6. Безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою та спортивною базами Університету.

2.1.7. Забезпечення гуртожитком на строк навчання у порядку, встановленому законодавством.

2.1.8. Участь у науково-дослідних роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації.

2.1.9. Участь у заходах з освітньої, наукової, науково-дослідної, що проводяться в Україні та за кордоном, у встановленому законодавством порядку.

2.1.10. Участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчального процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля.

2.1.11. Внесення пропозицій щодо умов і розміру плати за навчання.

2.1.12. Участь у діяльності органів громадського самоврядування Університету, Вченої ради Університету, органів студентського самоврядування.

2.1.13. Вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом.

2.1.14. Навчання одночасно за декількома освітніми програмами.

2.1.15. Академічну мобільність, у тому числі міжнародну.

2.1.16. Безоплатне проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях, а також на оплату праці під час виконання виробничих функцій згідно із законодавством.

2.1.17. Канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік.

2.1.18. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

2.2. Особи, які навчаються, зобов'язані:

2.2.1. Виконувати вимоги освітніх програм, виконувати у встановлені терміни всі види завдань, що передбачені навчальним планом, програмами навчальних дисциплін.

2.2.2. Дотримуватись вимог Статуту Університету, цих Правил, інших локальних нормативних актів Університету та законодавства України з питань вищої освіти.

2.2.3. Скласти всі іспити і заліки відповідно до навчальних планів у встановлений термін.

2.2.4. Дбайливо ставитись та оберігати майно Університету, його бібліотечний та інші фонди, дотримуватись порядку в навчальних та інших приміщеннях Університету.

2.2.5. У разі завдання Університету матеріальних збитків відшкодувати їх відповідно до чинного законодавства.

2.2.6. Виявляти повагу до працівників Університету й один до одного, бути ввічливими, дотримуватися етичних та моральних норм поведінки у вищій школі.

2.2.7. Виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями.

2.3. Особи, які навчаються в Університеті, наділені й іншими правами та обов'язками відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, інших законодавчих та локальних нормативних актів.

3. Навчальний розпорядок

3.1. Випусковими кафедрами Університету на підставі стандартів вищої освіти за кожною спеціальністю розробляються навчальні плани, що визначають перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

3.1.1. Навчальний план розробляється на весь нормативний термін навчання. Навчальні плани затверджуються Вченою радою Університету, підписуються ректором та скріплюються печаткою Університету.

3.1.2. Навчальний план має таку структуру:

- обов'язкові дисципліни – не більше 75 % загального обсягу навчального навантаження студента (їх перелік, форми вивчення (аудиторна чи самостійна) та атестації визначає Вчена рада Університету);

- вибіркові дисципліни – не менше 25 % загального обсягу навантаження студента, в т.ч. професійно-орієнтованих (не більше 85 % від обсягу кредитів ЄКТС вибіркових дисциплін); будь-які інші дисципліни з інших навчальних планів – не менше 15 %, але не більше 20 % від обсягу кредитів ЄКТС вибіркових дисциплін.

3.1.3. Обсяг однієї обов'язкової навчальної дисципліни на семестр становить 5-6 кредитів ЄКТС. Мінімальний обсяг навчальної дисципліни – 3 кредити ЄКТС, максимальна кількість дисциплін на навчальний рік (обов'язкових та вибіркових з урахуванням практик) не перевищує 16 на рік та, відповідно, 8 на семестр. Максимальна кількість екзаменів за семестр – 5. В одному семестрі планується не більше двох курсових робіт. На виконання курсової роботи передбачається 30 годин самостійної роботи.

3.1.4. Перелік обов'язкових дисциплін навчального плану підготовки фахівців за вибором Університету є однаковими для всіх студентів, що навчаються за одним навчальним планом, незалежно від обраної студентом спеціалізації.

3.1.5. Перелік вибіркових дисциплін навчального плану зазначається в Каталозі дисциплін Університету.

3.1.6. Вимоги та порядок проведення запису здобувача вищої освіти на вибіркові дисципліни визначені Положенням про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.

3.2. Обов'язковою складовою навчального плану є графік навчального процесу.

3.2.1. Графік навчального процесу – це нормативний документ Університету, який відображає конкретні терміни проведення теоретичного навчання, екзаменаційних сесій, тривалість канікул, визначає терміни проведення атестації та проходження студентами практики.

3.2.2. Графік навчального процесу Університету складається навчальним відділом на навчальний рік за формою, встановленою в Університеті, у строки, визначені наказом ректора.

3.2.3. Навчальний рік для денної форми навчання розпочинається 1

вересня і становить 52 тижні (за винятком випускових курсів). Сумарна тривалість канікулярної відпустки – не менше восьми календарних тижнів на навчальний рік, крім останнього навчального року навчання за певною освітньою програмою.

3.2.4. Повне навчальне навантаження одного навчального року за денною формою навчання – 60 кредитів ЄКТС. Навчальний рік осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, визначається відповідним навчальним планом.

3.2.5. У графік освітнього процесу Університету можуть вноситися зміни залежно від особливостей навчального року.

3.2.6. Графік навчального процесу Університету є основою для складання розкладу занять.

3.3. Семестровий розклад занять та екзаменів складає диспетчер навчального відділу Університету.

3.4. В Університеті запроваджено наступний розклад занять:

№ пари	Час початку – час закінчення
0 пара	07-30 - 08-50
1 пара	09-00 - 10-20
2 пара	10-30 - 11-50
3 пара	12-30 - 13-50
4 пара	14-00 - 15-20
5 пара	15-30 - 16-50
6 пара	17-00 - 18-20
7 пара	18-30 - 19-50

3.5. Нормативним документом Університету, за яким здійснюється навчання здобувачів вищої освіти, виходячи з вимог освітньої програми відповідно до рівню вищої освіти, з максимальним урахуванням індивідуальних потреб, особистісних освітньо-професійних інтересів щодо своєї фахової підготовки і вимог ринку праці, є індивідуальний план здобувача вищої освіти.

3.6. Порядок формування, ведення та контролю за виконанням індивідуального навчального плану здобувачів вищої освіти регламентує Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.

4. Заключні положення

4.1. Ці Правила затверджуються Вченою Радою Університету за погодженням зі студентською радою Університету.

4.2. Після затвердження Правила підписуються ректором Університету.