

Інформація щодо виготовлення та видачі архівних довідок

Відповідно до Порядку виконання архівними установами запитів юридичних та фізичних осіб на підставі архівних документів та оформлення архівних довідок (копій, витягів), затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 02.03.2015 р. № 295/5, підставою для оформлення архівних довідок про освіту є відомості про періоди навчання та закінчення навчального закладу за місцем навчання.

У зв'язку із проведенням АТО на території Донецької області у Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського було переведено до м. Кривий Ріг, згідно наказу МОН України від 17.10.2014 р. №1178 «Про організацію навчального процесу у Донецькому національному університеті економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського». В результаті переміщення архіву, кадрова та фінансова документація залишилися у м. Донецьк. Інформація про працівників та студентів-випускників відсутня у повному обсязі, що підтверджується висновками Саксаганського РВ Криворізького МУ УМВС України в Дніпропетровській області від 23.10.2014 р. № 31/ЖСО-2783, від 15.12.2014 р. № 31/ЖСО-3487.

Враховуючи вище зазначене, Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського не має підстав для оформлення архівних довідок, про підтвердження або спростування, періодів освіти та/або трудового стажу до 17.10.2014 р.

Видача архівних довідок, за період з 17.10.2014 р., відбувається на основі запитів юридичних та фізичних осіб, оформлених відповідно до ст. 5 Закону України "Про звернення громадян", за адресою : вул. Трамвайна, 16, м. Кривий ріг, Дніпропетровська область, 50005. E-mail: office@donnuet.edu.ua, тел./факс: (056) 409-77-97. Виконання запитів юридичних та фізичних осіб здійснюється у строки, встановлені законодавством.