

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Донецький національний університет економіки і торгівлі**  
**імені Михайла Туган-Барановського**

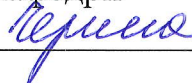
**ЗАТВЕРДЖЕНО**

На засіданні кафедри

міжнародної економіки та туризму

Протокол № 1 від «29» серпня 2017 р.

Зав. кафедри

 О.Б. Чернега

**РОБОЧА ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ**  
**«ТУРОПЕРЕЙТИНГ»**

**Кількість кредитів ECTS 5**

Розробник:

Горіна Г.О., доцент кафедри

міжнародної економіки та туризму,

к.е.н., доцент

2017 – 2018 навчальний рік

## 1. Опис дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни
Обов'язкова / вибіркова дисципліна	обов'язкова дисципліна
Семестр	7
Кількість кредитів	5
Загальна кількість годин	150
Кількість модулів	2
Лекції, годин	26
Практичні/ семінарські, годин	26
Лабораторні, годин	-
Самостійна робота, годин	98
Тижневих годин для денної форми навчання:	
аудиторних	4
самостійної роботи студента	7,5
Вид контролю	екзамен, курсова робота

## 2. Мета та завдання дисципліни

Мета - формування у студентів методичних навичок розробки програм обслуговування туристів з урахуванням видів і типів рекреаційної діяльності, видів туризму, урахуванням потреб туриста і його мотивація до придбання туристичного продукту.

Завдання - вивчення та оволодіння професійними навичками щодо принципів формування туристичного продукту та управління його асортиментом; оволодіння навичками організації туристичних подорожей.

### 3. Структура дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	усього	У тому числі			
		л	п/с	лаб	срс
1	2	3	4	5	6
<b>Модуль 1</b>					
Змістовий модуль 1: Туропереїтинг: сутність, мета, завдання та різновиди					
Тема 1. Основи туропереїтингу	24	4	4		16
Тема 2. Організація роботи туроператора	24	4	4		16
Тема 3. Технологія створення програм перебування туристів	30	6	6		18
Разом за змістовий модуль 1	78	14	14		50
<b>Змістовий модуль 2: Прикладний туропереїтинг</b>					
Тема 4. Рецептивний туропереїтинг	24	4	4		16
Тема 5. Ініціативний та консолідований туропереїтинг	24	4	4		16
Тема 6. Якість обслуговування туристів	24	4	4		16
Разом за змістовий модуль 2	72	12	12		48
Усього годин	150	26	26		98

### 4. Теми семінарських/практичних/лабораторних занять

№ з/п	Вид та тема заняття	Години
1	Сутність туропереїтингу	2
2	Функції, класифікація та види діяльності туроператорів	2
3	Організаційна структура туроператора: взаємозв'язок роботи підрозділів	2
4	Головні принципи взаємодії туроператорів і турагентів	2
5	Умови, принципи та етапи розробки туристичного продукту	2
6	Класифікація турів	2
7	Технології проектування туристичного продукту	2
8	Поняття та зміст рецептивного туропереїтингу	2
9	Просування і реалізація турпродукту	2
10	Сутність ініціативного туропереїтингу	2
11	Особливості роботи туроператора з іноземними туристами	2
12	Документи необхідні для організації турпродукту	2
13	Управління якістю туристичного продукту	2

### 5. Індивідуальні завдання

1. Огляд періодичної і монографічної наукової літератури.
2. Підготовка рефератів, доповідей за обраною темою.
3. Підготовка тез доповідей з метою виступу на університетських, всеукраїнських та міжнародних семінарах та конференціях.
4. Розробка програми туру (за узгодженням з викладачем)

## 6. Обсяги, зміст та засоби діагностики самостійної роботи

Вид та тема занять	Кількість годин самостійної роботи	Зміст самостійної роботи	Засоби діагностики
<b>Модуль 1</b>			
<b>Змістовий модуль 1: Програмний туроперейтинг: сутність, мета, завдання та різновиди</b>			
1. Семінар запитань і відповідей. Сутність туроперейтингу	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до понятійного диктанту.	Тестування, фронтальне та індивідуальне опитування/ понятійний диктант
2. Семінар – розгорнута бесіда. Функції, класифікація та види діяльності туроператорів	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до презентації доповіді.	Тестування, заслуховування та обговорювання доповідей
3. Семінар запитань і відповідей. Організаційна структура туроператора: взаємозв'язок роботи підрозділів	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до понятійного диктанту.	Тестування, фронтальне та індивідуальне опитування/ понятійний диктант
4. Семінар – розгорнута бесіда.. Головні принципи взаємодії туроператорів і турагентів	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до презентації доповіді.	Тестування, заслуховування та обговорювання доповідей
5. Семінар запитань і відповідей. Умови, принципи та етапи розробки туристичного продукту	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до понятійного диктанту.	Тестування, фронтальне та індивідуальне опитування/ понятійний диктант
6. Семінар – розгорнута бесіда. Класифікація турів	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до презентації доповіді.	Тестування, заслуховування та обговорювання доповідей
7. Семінар – розгорнута бесіда. Технології проектування туристичного продукту	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до презентації доповіді.	Тестування, заслуховування та обговорювання доповідей
<b>Змістовий модуль 2: Особливості організації програмних турів</b>			
8. Семінар запитань і відповідей. Поняття та зміст рецептивного туроперейтингу	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до понятійного диктанту.	Тестування, фронтальне та індивідуальне опитування/ понятійний диктант
9. Семінар – розгорнута бесіда. Просування і реалізація турпродукту	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до презентації доповіді.	Тестування, заслуховування та обговорювання доповідей

Вид та тема занять	Кількість годин самостійної роботи	Зміст самостійної роботи	Засоби діагностики
10. Семінар запитань і відповідей. Сутність ініціативного туроперейтингу	7	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до понятійного диктанту.	Тестування, фронтальне та індивідуальне опитування/ понятійний диктант
11. Семінар – розгорнута бесіда. Особливості роботи туроператора з іноземними туристами	6	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до презентації доповіді.	Тестування, заслуховування та обговорювання доповідей
12. Семінар запитань і відповідей. Документи необхідні для організації турпродукту	6	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до понятійного диктанту.	Тестування, фронтальне та індивідуальне опитування/ понятійний диктант
13. Семінар – розгорнута бесіда. Управління якістю туристичного продукту	6	1. Опрацювання конспекту лекцій та рекомендованої літератури для обговорення теоретичних питань. 2. Самотестування. 3. Підготовка до презентації доповіді.	Тестування, заслуховування та обговорювання доповідей

## 7. Результати навчання

1.	Поглиблені знання сутності туроперейтингу, організаційної структури туроператора.
2.	Знання головних принципів взаємодії туроператорів і турагентів.
3.	Поглиблені знання технології проектування туристичного продукту, умов, принципів та етапів розробки туру.
4.	Сучасні уявлення про формування взаємовідносин з продуцентами (підприємствами-виробниками) туристичних послуг.
5.	Сучасні уявлення про ініціативний та консолідований туроперейтинг.
6.	Здатність застосовувати нові форми та методи обслуговування в туризмі.
7.	Здатність здійснювати позиціонування турів та туроператорів на ринку.
8.	Здатність формувати каталог пропозицій рецептивного туроператора.

## 8. Форми навчання

Лекції, семінарські заняття, самостійна робота (підготовка презентацій, рефератів, самостійно опрацювання додаткових питань за наведеним переліком літератури).

## 9. Методи оцінювання

Екзамен.

## 10. Розподіл балів, які отримують студенти

Відповідно до системи оцінювання знань студентів ДонНУЕТ, рівень сформованості компетентностей студента оцінюються у випадку проведення екзамену: на протязі семестру (50 балів) та при проведенні підсумкового контролю - екзамену (50 балів).

### Оцінювання протягом семестру

№ теми практичного заняття	Вид роботи/бали					
	Тестові завдання	Задачі, завдання, кейси тощо	Обговорення теоретичних питань теми	Індивідуальне завдання	ПМК	Сума балів
Модуль 1						
Змістовий модуль 1						
Тема 1.	1.5		1			2.5
Тема 2.	1.5			2		3.5
Тема 3.	1.5		1			2.5
Тема 4.	1.5			2		3.5
Тема 5.	1.5		1			2.5
Тема 6.	1.5			2		3.5
Тема 7.	1.5			2	5	8.5
Разом за змістовий модуль 1	10.5		3	8	5	26.5
Змістовий модуль 2						
Тема 8.	1.5		1			2.5
Тема 9.	1.5			2		3.5
Тема 10.	1.5		1			2.5
Тема 11.	1.5			2		3.5
Тема 12.	1.5		1.5			3
Тема 13.	1.5			2	5	8.5
Разом за змістовий модуль 2	9		3.5	6	5	23.5
Усього модуль 1	19.5		6.5	14	10	50

## **Оцінювання студентів при проведенні екзамену з використанням комп'ютерної програми «TestXPro»**

Оцінка на підсумковому контролі складається з двох елементів:

0-40 балів - теоретична частина (тестування);

0-10 балів – практична частина (розрахункове завдання).

Набрані бали за виконання теоретичної та практичної частин сумуються. Сума складає загальну кількість балів, отриманих за екзамен.

Теоретична частина екзамену включає тестові завдання (40 тестових завдань).

Оцінювання тестових завдань (40 тестових завдань по 1 балу) проводиться на основі інформації, яку надає комп'ютер за результатами тестування (кількість правильних відповідей). Правильна відповідь на одне тестове завдання оцінюється в один бал.

Загальне оцінювання теоретичної частини екзамену відбувається шляхом підбиття підсумку або сумування балів, які набрали студенти під час тестування.

Оцінювання результатів виконання практичної частини (1 розрахункове завдання на 10 балів) здійснюється відповідно до шкали оцінювання практичної частини.

### **Шкала оцінювання практичної частини**

Сума балів	Критерії оцінювання
10	Завдання виконано у повному обсязі, відповідь обґрунтована, висновки і пропозиції аргументовані, розрахунки правильні, оформлення відповідає вимогам
7	Завдання виконано у повному обсязі, але допущено незначні неточності в розрахунках або оформленні, прийняті рішення недостатньо аргументовані
4	Завдання виконано не менше ніж на 70% при правильному оформленні або не менше ніж на 80%, якщо допущені незначні помилки в розрахунках чи оформленні
0-3	Завдання виконано менше ніж на 70%, допущені помилки в розрахунках чи оформленні, прийняте рішення не аргументовано

## **Оцінювання студентів при проведенні екзамену без використання комп'ютерної програми «TestXPro»**

Оцінка на підсумковому контролі складається з двох елементів:

0-40 балів - теоретична частина (тестування);

0-10 балів – практична частина (розрахункове завдання).

Набрані бали за виконання теоретичної та практичної частин сумуються. Сума складає загальну кількість балів, отриманих за екзамен.

Теоретична частина екзамену включає тестові завдання (40 тестових завдань). Оцінювання тестових завдань (40 тестових завдань по 1 балу) проводиться на основі підрахунку кількості правильних тестів. Правильна відповідь на одне тестове завдання оцінюється в один бал.

Загальне оцінювання теоретичної частини екзамену відбувається шляхом підбиття підсумку або сумування балів, які набрали студенти під час тестування.

Оцінювання результатів виконання практичної частини (1 розрахункове завдання на 10 балів) здійснюється відповідно до шкали оцінювання практичної частини.

### **Шкала оцінювання практичної частини**

Сума балів	Критерії оцінювання
10	Завдання виконано у повному обсязі, відповідь обґрунтована, висновки і пропозиції аргументовані, розрахунки правильні, оформлення відповідає вимогам
7	Завдання виконано у повному обсязі, але допущено незначні неточності в розрахунках або оформленні, прийняті рішення недостатньо аргументовані
4	Завдання виконано не менше ніж на 70% при правильному оформленні або не менше ніж на 80%, якщо допущені незначні помилки в розрахунках чи оформленні
0-3	Завдання виконано менше ніж на 70%, допущені помилки в розрахунках чи оформленні, прийняте рішення не аргументовано



## Загальне оцінювання результатів вивчення дисципліни

Для виставлення підсумкової оцінки визначається сума балів, отриманих за результатами екзамену та за результатами складання змістових модулів. Оцінювання здійснюється за допомогою шкали оцінювання загальних результатів вивчення дисципліни (модулю).

### Оцінка

100-бальна шкала	Шкала ECTS	Національна шкала
90-100	A	5, «відмінно»
80-89	B	4, «добре»
75-79	C	
70-74	D	3, «задовільно»
60-69	E	
59-30	FX	2, «незадовільно»
0-29	F	

## 11. Методичне забезпечення

1. Електронний конспект лекцій.
2. Методичні вказівки з вивчення дисципліни.
3. Комплекти індивідуальних завдань.
4. Навчальна та наукова література, нормативні документи.

## 12. Рекомендована література

### Основна

1. Герасименко В.Г., Галасюк С.С. Організація надання туристичних послуг : навчальний посібник. – Одеса : Атлант, 2014. – 242 с.
2. Городня Т.А. Економіка туризму: теорія і практика [Текст] : навч. посіб. / Т. А. Городня, А. Ф. Щербак. - К. : Кондор, 2012. - 435 с.
3. Економіка туризму [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / О. С. Камушков [та ін.] ; Запорізь. нац. техн. ун-т. - Запоріжжя ; Д. : АкцентПП, 2012. - 192 с.
4. Організація туризму [Текст] : навч. посіб. / [Л. М. Алексеєнко та ін.] ; за заг. ред. д-ра екон. наук, проф. В. Я. Брича ; Терноп. нац. екон. ун-т. - Тернопіль : ТНЕУ, 2014. - 447 с.
5. Ящишина І. В. Організація підприємницької діяльності в туризмі [Текст] : навч.-метод. посіб. / Ящишина І. В. ; Кам'янець-Поділ. нац. ун-т ім. Івана Огієнка, Екон. ф-т, Каф. туризму та екон. теорії. - Кам'янець-Подільський : Сисин Я. І. : Абетка, 2015. - 117 с.

### Допоміжна

6. Асанова И. М. Организация культурно-досуговой деятельности : учебник / И. М. Асанова, С. О. Дерябина, В. В. Игнатьева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2012. – 191 с.
7. Ведмідь Н. І. Організація дозвілля туристів : навч. посіб. / Н. І. Ведмідь, С. В. Мельниченко. – Київ : КНТЕУ, 2008. – 85 с.
8. Горбылева З.М. Экономика предприятий туризма : учеб.-метод. пособие / З.М. Горбылева. – Минск : РИПО, 2014. – 226 с.

9. Іванова О.М. Управління інформаційними потоками туристичних підприємств [Текст] : монографія / О. М. Іванова. - Суми : Університетська книга, 2016. - 200 с.
10. Костащук В.І. Економіка і ціноутворення в галузі туризму [Текст] : навч. посіб. / В. І. Костащук ; Чернів. нац. ун-т ім. Юрія Федьковича. - Чернівці : Рута, 2012. - 135 с.
11. Кифяк В.Ф. Організація туризму [Текст] : навч. посібник / В. Ф. Кифяк. - Чернівці : Книги - ХХІ, 2008. - 344 с.
12. Кифяк В.Ф. Організація туристичної діяльності в Україні. – Чернівці: Книги-ХХІ, 2003. – 298 с.
13. Кулешова Н.В. Маркетингова стратегія туристичного підприємства: моделі формування та оцінювання [Текст] : монографія / Кулешова Н. В., Полякова О. Ю. - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. - 219 с.
14. Організація туризму: підручник / І.М. Писаревський, С.О. Погасій, М.М. Поколюдна та ін.; за ред. І.М. Писаревського. –Х.: ХНАМГ, 2008. – 541 с
15. Фінансове та обліково-аналітичне забезпечення діяльності туристичних підприємств [Текст] : монографія / [Атаманчук З. А. та ін] ; [редкол.: Гелей Л. О., Атаманчук З. А.]. - Львів : Растр-7, 2016. - 171 с.
16. Экономика и организация туризма: международный туризм : учебное пособие / Е.Л. Драчёва, Ю.В. Забаев, Д.К. Исмаев [и др.] ; под ред. И.А. Рябовой, Ю.В. Забаева, Е.Л. Драчёвой. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : КНОРУС, 2016. — 566 с.
17. Чорненька Н. В. Організація туристичної індустрії : навч. посіб. / Н. В. Чорненька. – Київ : Атіка, 2006. – 264 с.

### Інформаційні ресурси

18. Гагская декларация Межпарламентской конференции по туризму від 14.04.1989 [Електронний ресурс] // ООН. – Режим доступу: [http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995\\_904](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_904)
19. Глобальный этический кодекс туризма від 01.10.1999 [Електронний ресурс] // Всесвітня туристична організація. – Режим доступу: [http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/983\\_001](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/983_001)
20. Хартия туризму від 01.01.1985 [Електронний ресурс] // Всесвітня туристична організація. – Режим доступу: [http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995\\_640](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_640)
21. Закон України «Про Туризм» [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/324/95-вр>
22. Закон України «Про курорти» від 05.10.2000 № 2026-III [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2026-14>
23. Постанова Верховної Ради України «Про Рекомендації парламентських слухань на тему: «Розвиток туристичної індустрії як інструмент економічного розвитку та інвестиційної привабливості України» від 13.07.2016 № 1460-VIII [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1460-19>
24. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
25. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV [Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15>